

מהדורה מיוחדת



## המטבחון

חוברת מתכונים לעשייה פדגוגית-קהילתית

תשע"ה | 2014-2015







## **הורים, מורים, שותפים ותלמידים,**

בימים אלו אנו מסכמים שנתיים לפרויקט "בית ספר בקהילה", שבמסגרתו השתתפו כחמישים בתי ספר נבחרים ברחבי העיר ירושלים.

מרגש לראות כיצד השפעת הפרויקט והתנדבותם של תלמידי בית הספר כבר נושאים פרי - במזרח ובמערב העיר, בבתי הספר הממלכתיים והממלכתיים-דתיים, ובשיתוף הפעולה עם תנועות הנוער השונות. במהלך השנתיים האלו יצרנו תשתית מופלאה של עשייה קהילתית בקרב בתי הספר בעיר, ובעצם העשייה הצהרנו על עמדה ערכית עקרונית: התפיסה כי נתינה, מעורבות בקהילה וערבות הדדית - ראוי שיהיו חלק בלתי נפרד מהחינוך הירושלמי.

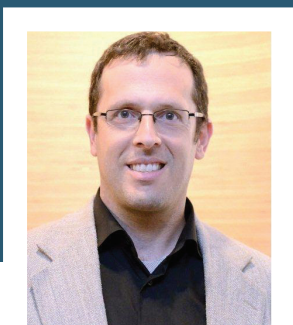
בהזדמנות זו אני מבקש להודות לכל הכוחות המופלאים השותפים למימושו של הפרויקט בראש ובראשונה למנהל חינוך, לראש המנהל ולצוות המקצועי; למנהלי בתי הספר המשתתפים בפרויקט, לצוות החינוכי, לוועדי ההורים ולמועצות התלמידים. ההירתמות הרחבה והשותפות היפה שמאפיינות את פרויקט "בית ספר בקהילה", הן ללא ספק גאוה גדולה לירושלים.

בחוברת שלפנינו מופיעים מתכונים רבים ומקוריים לעשייה קהילתית תורמת ומשפיעה - אני מאחל לכולנו שעם הקריאה בחוברת, יגבר התיאבון לעשות עוד ועוד למען הזולת.

**אז... בתאבון!**

ברקת ניר

**ניר ברקת  
ראש העיר ירושלים**



## אנשי חינוך יקרים,

בית ספר בקהילה מהווה מרכיב חשוב במתכון המעורב הירושלמי הייחודי של חינוך וקהילה המתבשל בעיר.

אנו רואים חשיבות גדולה בתכנית הזו, אשר גדלה מדי שנה ומצטרפים אליה בתי ספר נוספים, ויש רצון ברור להמשיך ולהרחיב את התכנית גם בעתיד.

תכנית בי"ס בקהילה, שמה לעצמה למשימה להרחיב את טווח המבט של בתי-הספר ולחבר בינם ובין הקהילה בה הם פועלים. השנה ראינו את חשיבות החיבור עם המינהלים הקהילתיים כגוף הקהילתי העירוני.

אמנם חוברת זו מציגה רק אירועים אחדים מתוך מגוון הפעילויות שמתקיימות בבתי הספר, אך חוברת מתכוני ההצלחה הזו היא מראה של העבודה המדהימה שעושים בתי הספר בקהילה ושל השפעתם בשטח.

זהו הוכחה בפועל כי ביכולתו של מאמץ קהילתי המגיע מהשטח להשפיע על הקהילה ועל בתי-הספר עצמם.

ישר כוח לכולכם על העבודה המדהימה, אני מאחל כי תבשלו עוד "מטעמים" ירושלמים ייחודיים וקהילתיים.

**משה (קינלי) טור-פז**  
**ראש מינהל חינוך, ירושלים**



## אנשי חינוך יקרים

חוברת זו, מאפשרת להציץ ברגע אחד שבחרו בתי הספר להציג, בתוך המסע המרתק של "בתי הספר בקהילה". לאורך המסע אנו נסוקים בשאלות רבות, כמו: מהי תחושת בית? מהי הקהילה? מה ייחודיות בית הספר? מה זה אומר להרגיש משמעותי? איך מחברים פדגוגיה לקהילה? ועוד.

אחד הדברים המיוחדים ביותר בתוכנית הוא ההון האנושי, אנשי החינוך שאנו פוגשים בשטח מזמנים לכולנו מגוון דעות, שפות שונות, לבוש אחר, ובכך הופך המפגש מאמצעי לימוד למטרה בפני עצמה שיוצרת רשת עמיתים מקצועית-חברתית מכוונת למשימה המשותפת.

התכנית עוסקת בזיקה שבין ההון האנושי של אנשי החינוך שבחרו לקחת חלק במסע, לבין הרצון לייצר ולטפח את ההון החברתי בקהילה. כולנו חולקים את התחושה והרצון להרגיש בית בכל מרחב- בכיתה, בית ספר, בחצר, בשכונה ובעיר!

שדמות, כגוף המלווה של תכנית זו, במהלך שנה"ל תשע"ה-2014-2015, מספקת ידע מקצועי אקדמי והכשרה, בתהליך עמוק ומשמעותי ללמידת נושא הקהילה והקהילתיות והשפעתם על תפיסת התפקיד ומקומו של בית הספר. אנו מלאי התרגשות לקחת חלק בתהליך, ומאמינים שביחד נהפוך את "בית ספר בקהילה" לכוח משמעותי בקהילה ובחברה.

אנו מזמינים אתכם לקרוא, להגיב, לבקר ולקחת חלק יחד איתנו בהובלת וחיזוק הקהילתיות בעיר.

**בברכה צוות שדמות**  
**מרכז למנהיגות בקהילה**



## בית ספר בקהילה

### יהודה עמיחי / שעת החסד

פַּעַם חֲשַׁבְתִּי שְׂאֲפֹשֶׁר לִפְתֹּר כָּךְ:  
 כְּמוֹ אֲנָשִׁים שְׂמֵת־אֲסָפִים בְּחֻצוֹת בְּתֻחָנָה  
 לְאוֹטוֹבוֹס הָאֲחֵרוֹן שֶׁלֹּא יָבוֹא,  
 בְּתֻחָלָה מְעֵטִים, אַחֵר כִּי עוֹד וְעוֹד.  
 זוֹ הִיְתָה הַזְדְּמָנוֹת לְהִיּוֹת קְרוֹבִים זֶה לָזֶה  
 וּלְשָׁנוֹת הַכֹּל וּלְהַתְחִיל יַחְדָּו עוֹלָם חֲדָשׁ.  
 אַךְ הֵם מְתַפְּזָרִים.  
 (שְׁעַת הַחֶסֶד עֲבָרָה וְלֹא תָשׁוּב.)  
 כָּל אֶחָד יֵלֵךְ לְדַרְכּוֹ  
 כָּל אֶחָד יִהְיֶה שׁוֹב אֶבֶן דּוּמִינוֹ  
 עִם צֵד אֶחָד פְּתוּחַ  
 לְמַצָּא לוֹ תּוֹאֵם חֲדָשׁ  
 בְּמִשְׁחָקִים שְׂאִין לָהֶם סוּף.

### אנשי חינוך יקרים,

בית ספר בקהילה הוא אחד המהלכים הגדולים אך הצעירים ביותר במינהל החינוך. זה המהלך ששינה הכי הרבה פנים ושמות - החל כפרויקט ואז תוכנית והיום כבר מהלך עירוני-כקהילה, בקהילה, לצידה ולפעמים קצת בלעדיה.

אז מה זה בעצם בית ספר בקהילה בשבילנו?

צוות התוכנית יגיד שככל שעובר הזמן אנחנו מבינים שקהילה זו הקרקע היציבה ביותר לעשייה חינוכית ולשינוי חברתי אמיתי, מנהיגות מקומית הצומחת מתוך האנשים עצמם, למען עצמם ובאמצעות הכוחות הייחודיים שלהם.

קהילה היא גוף חי ונושם, דבר שיש לטפחו ולעצבו ללא הרף. היא אינה סטטית, יש לה צרכים המשתנים עם כל תקופה שעוברת. אין קהילה אחת הזזה לאחרת, כל אחת עם זהותה הייחודית, אתגריה וכוחותיה. מה שמניע את הקהילה, אלו האנשים שבתוכה, הרצון שלהם להיות ביחד, לשתף ולהשתתף, ליצור קשרים חדשים ומעניינים, לאבחן אתגרים ולתת להם מענה, ביחד.

כשמסקיעים בקהילה היא מעניקה לך חזרה מאהבתה וממשאביה האנושיים.

במהלך זה זיהינו את מאפייניה הייחודיים של קהילה ואת הפוטנציאל הגלום בחיבור בין בית הספר לקהילה הסובבת אותנו. פוטנציאל שבתוכו אינספור כוחות לקדם כמעט כל תהליך חינוכי שבית הספר חפץ להטמיע ולהקפיצו קדימה. הקהילה מעניקה לתהליכים נופך של אחריות משותפת המסייעת לבית הספר בהשגת מטרותיו השונות. תהליך שנעשה עם הקהילה הוא תהליך עומק שנבנה לשנים.

קשה לעיתים ליצור את החיבורים השונים, כל אחד מגיע ממקומו הפרטי, האישי, עם תפיסותיו ואמונותיו, אך כאשר מוצאים את הדרך לשיחה ולשותפות אין תחליף לכך. בית הספר הוא מוסד חשוב מאין כמוהו בבניית קהילה, בית הספר הוא המיגדלור המכוון את הדרך ונמצא במרכז העשייה. אנו קוראים לכם, בתי הספר, חפשו את שעת החסד, זוהי הזדמנות שאסור לכספס, הזדמנות שיש לקחת בשתי ידיים ולאמצא אלינו, לעשות כל מאמץ להתחבר, לשתף פעולה ועם עבודה קשה וסבלנות- תצמח קהילה.

### בהערכה רבה,

**נחמי ברוכין, מנהלת התכנית**

**יצוות המטה**

# תוכן עניינים

36.....הניסויי ארגנטינה.....

37.....עיסאוויה בנות יסודי.....

38.....גואטמלה.....

39.....הדביר החדש.....

40.....תיכון הדו לשוני.....

41.....הרטמן בנים.....

42.....תיכון זיו ומרקס.....

43.....יד המורה.....

44.....יפה נוף.....

45.....ישראלי בית הכרם.....

46.....מכון בית יעקב למורות (סמינר הישן).....

47.....מנשה אלישר.....

48.....סמינר מעלות.....

49.....מקיף גילה.....

50.....נוות ישראל.....

51.....נעם בנים פסגת זאב.....

52.....ממלכתי ע"ש הנרייטה סאלד.....

53.....תיכון סליגסברג.....

54.....סמינר עלי באר.....

55.....קשת תלפ"ז.....

56.....רמות אלון.....

57.....רנה קסין.....

58.....תל"י גילה.....

59.....תל"י רמת מוריה.....

## פורום חינוך קהילתי מרחבי

60.....זלמן ארן.....

61.....ממ"ד הראל.....

62.....תל"י פסגת זאב מזרח.....

8.....מבוא.....

9.....בית ספר בקהילה - מילון מונחים.....

11.....בית ספר בקהילה - מספרים.....

## בתוך בית הספר

14.....א-טור בנות.....

15.....אלמלוויה.....

16.....אלפרוק.....

17.....ת"ת אמונת ציון.....

18.....בית מלכה.....

19.....ת"ת דברות משה.....

20.....ממ"ד דוגמא עוזיאל.....

21.....ממלכתי אריאל גילה.....

22.....עופרים.....

23.....עיסאוויה חט"ב בנות.....

24.....פרנקל.....

25.....בנות צופיה.....

26.....ממ"ד ראשית.....

27.....ממ"ד תורני חומת שמואל.....

28.....תיכון גבעת גונן.....

29.....תל"י בית וגן.....

## מבית הספר לקהילה

30.....תל"י בית חינוך.....

31.....א-טור לבנים.....

32.....אודט ספניאן.....

33.....אחמד סאמח לבנים.....

34.....איילת השחר.....

35.....אפקאן.....



היכרות עם המרחב השכונתי



נתינה, פעילות חסד



קשר רב דורי/ רצף גילאי



קיימות



מפגשים עם האחר



רוחה מסגרות תמיכה



חינוך, העשרה והרחבת דעת



פעילות חד פעמית



פעילות מתמשכת



מורשת, היסטוריה, ידיעות הארץ



טיפוח מרחב ציבורי



תרבות



חגים ותכנים דתיים



מנהיגות והעצמה



ספורט ובריאות

## חוברת המתכונים הראשונה בארץ ובעולם של "בית ספר בקהילה" נולדה בעבודה משותפת של צוות המטה ואנשי החינוך בבתי הספר בקהילה.

החוברת מציגה את העבודה הפדגוגית-קהילתית אותה הובילו בתי הספר בקהילה, ברחבי העיר ירושלים. "בית ספר בקהילה" החל במטרה לקדם את צמיחתה של מערכת החינוך ולחזק את החוסן הקהילתי בעיר, על-ידי שילוב ידיום עם הקהילות הירושלמיות ונכסיהן.

שיתוף בית ספר במרקם השכונתי קהילתי, מביא שחקן רב חשיבות למרחב הקהילתי, מייצר כר נרחב לשיתופי פעולה ומאפשר לבית הספר ולקהילה לצאת נשכרים מהשותפות.

### בתי הספר בקהילה עובדים בשלושה מישורים:

**בתוך בית ספר בקהילה** - פעולה במרחב הפנים בית ספרי - יצירת קבוצות בעלי מאפיינים דומים בקהילה. מישור זה מעמיד במרכז את שיתוף התלמידים והשתתפותם וכן את שותפות הצוות החינוכי וההורים בעיצוב בית הספר.

**מבית הספר לקהילה** - פעולה במרחב החוץ בית ספרי - בית ספר קושר בין אנשים לבין יצירת קהילה. במישור זה נקודת המבט מתמקדת ביחסי הגומלין שבין בית הספר והקהילה שבתוכה הוא פועל ומתרגמת אותם לתכניות ופעילויות במגוון תחומים.

**מהקהילה לבית הספר** - שותפות פעילה בפורום חינוך קהילתי מרחבי- במישור זה אמונים על בניית שפה ולקיימת אחריות משותפת בתחומי החינוך והקהילה במרחב הפעילות המשותף.

**בחוברת מוצג תפריט עשיר של תכניות ופעילויות בכל מישורי העבודה המתקיימים באמצעות מהלך "בית ספר בקהילה".**

**אנו מזמינים אתכם לקבל השראה, להצטייד בתיאבון בריא ויחד להוביל ולחזק את מערכת החינוך והחוסן הקהילתי בעיר.**



# "בית ספר בקהילה" (תפיסת שדמות) מילון מונחים



## קהילה

הינה ציבור המאוגד וולונטרית במסגרת גיאוגרפית הכוללת מגוון של שחקנים (מסגרות שלטוניות, ממסדיות והתנדבותיות). זוהי מערכת חברתית המקיימת ערוצי תקשורת מוסכמים ויחסי-גומלין בתחומי חיים שונים בין חלקיה. מטרתה להוות מענה לצרכים של יחידים, קבוצות וארגונים לממש את השותפותם ושותפותם במרחב הציבורי באמצעות מימוש הקהילתיות שבתוכה.

## קהילתיות

היכולת ליצור הסכמה בין חברי קהילה המבוססות על יחסי אמון והדדיות ומתבטאת ברשתות חברתיות בין מרכיבי הקהילה. לכידות חברתית המאפשרת לחברי הקהילה לממש באופן וולונטרי, מתוך בחירה את שותפותם במרחב הציבורי ולחוש שייכות, מחויבות ומשמעותיות (ממ"ש).

## אמון והדדיות מוכללים

נכונות של יחידים לפעול עבור אחרים מתוך אמון וביטחון כי יזכו לתמיכה דומה בעתיד באופן לא ישיר. עשייה לזולת ולקהילה ללא ציפייה לתגמול מידי אלא לתגמול "כאשר אזדקק להם, חברי הקהילה יהיו שם בשבילי". עקרון ההדדיות המוכללת מבטא את התחושה העמוקה שאם אני אנשה עבורך עכשיו, ללא ציפייה לתמורה מיידית ואולי אף ללא היכרות עמך, אז ברור לי בביטחון כי אי-שם, מתישהו, אתה או מישהו אחר יחזיר לי את הטובה, ויהיה שם עבורי.

## שחקנים בקהילה

בעלי תפקידים שונים הנמצאים בקהילה: נציגי שלטון ורשויות מקומיות, מגזר עסקי, עמותות ותושבים. תהליך בינוי קהילה מתייחס לקיום קשר בין ארבעה שחקנים.

## קהילה כזירה

שימוש בקהילה לקידום נושא מסוים. ניצול המבנה הקהילתי הקיים כמשאב, כמרחב הפעולה להובלת הנושא.

## קהילה כמטרה

הקהילה ופיתוח הקהילתיות הינם המטרה. הקהילה הינה מסגרת חברתית עם יחסים אנושיים בין חבריה ואורחות חיים משותפים ומוסכמים במרחב גיאוגרפי מוגדר. המטרה, העלאת ההון החברתי.

## קהילה כשיטה

הון חברתי כאמצעי להשגת את מטרות ארגונים. קהילתיות היא דרך פעולה ולא מטרה לקיומם.

## אירוע בונה קהילה

זירת מפגש בה נוצרים ומתחזקים הקשרים בין חברי הקהילה. המטרה- חיזוק מימדי השיתוף, שותפות והשתתפות של חברי הקהילה, העלאת רמת הקהילתיות, תחושת השייכות, המשמעות והמחויבות של היחיד בקהילה.

## חברות משימה

קבוצה המאופיינת במחויבות כפולה ומרכזית בחשיבותה, של חבריה וחברותיה, הן לקשרים האישיים ביניהם כמטרה בפני עצמה והן בקידומה ובמימושה של משימה משותפת. מבוססת הן על יצירת חברותיות והן על משימתיות משותפת. הגברת האימון של חברי הקבוצה בפעולה משותפת ובקידום נושאים משותפים.

## נכסי הקהילה

הון פיזי, הון ארגוני, הון אנושי והון חברתי.

## הון פיזי

נכסים פיזיים העומדים לרשות הקהילה כגון: מיקום גיאוגרפי ייחודי, קרבה לאתרים היסטוריים, מרחבים ציבוריים, מבני ציבור וכו'.

## הון אנושי

סך כל הכישורים, תכונות, מיומנויות, מומחיות ומקצועיות, וניסיון של חברי הקהילה.

## הון ארגוני

נורמות של תהליכים בקהילה: תהליכי קבלת ההחלטות, מיסוד מסגרות, סוגי שיח, נורמות התנהלות יומיומית, מערך הערכים והטקסים.

## הון חברתי

כמות ואיכות היחסים והקשרים החברתיים בקהילה הבאים לידי ביטוי במערך רשתות חברתיות.

## שיח זהות

שיח המבוסס על התייחסות כוללת לאישיות של הזולת ומאופיין בדיאלוג פנים אל פנים שבו היחסים שוויוניים.

## שיח זכויות

שיח המבוסס על חלוקת תפקידים פורמלית בין ספקים ללקוחות ומבטא יחס חוזי של "מגיע-לא מגיע", "תן וקח".

### **התנדבות "למען"**

מוטיבציה הנובעת מרצון לממש כישורים או/ו עניין בפעולה עצמה.

### **התנדבות "עם"**

פעילות המבטאת את הרצון לממש את הקשר עם החברים לעשייה ללא כל קשר לפעולה שהם מבצעים יחד.

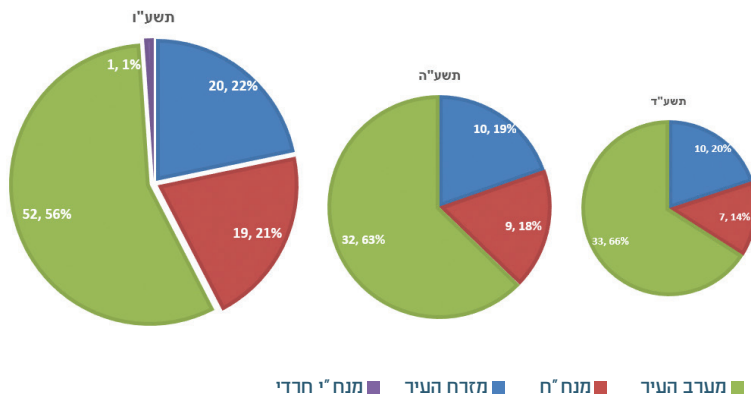
### **בית ספר כקהילה**

תפיסה פנים מערכתית- מערכת החינוך כקהילה. (בניגוד למודלים אלטרנטיביים, בית הספר כמערכת, כארגון ביורוקראטי וכו'): בניית מערכת חינוכית על פי עקרונות קהילתיים: שייכות, מחויבות, שותפות. הגדרה זו מחייב מידת זהירות מהשאלת ממדי הקהילה מתחומי מדעי החברה ומהעברתם באופן אוטומטי וסכמטי לתחום החינוך. (למשל - עדין אין אפשר לזהות אילו ממדים של קהילת מורים מקצועית מסייעים להוראה או כיצד קהילה אמורה לתפקד במערכת חינוכי)

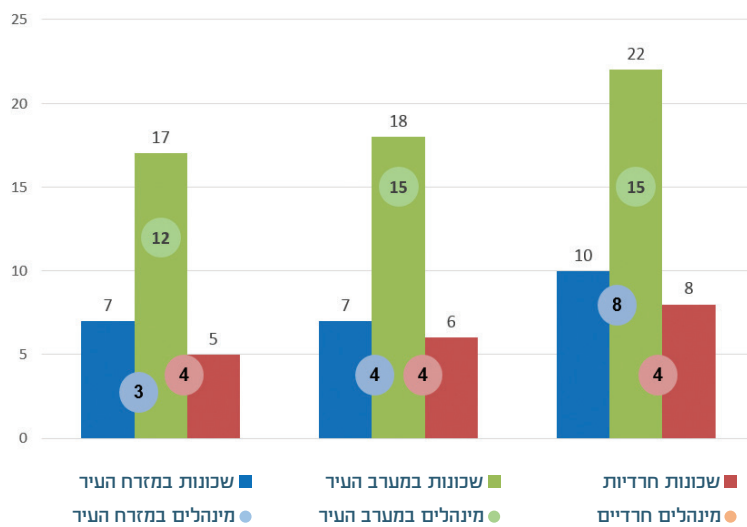
### **בית ספר בקהילה**

תפיסה חיצונית - מערכת החינוך בקהילה: נקודת מבט זו מתמקדת ביחסי הגומלין שבין בית הספר והקהילה שבתוכה הוא פועל: באיזו מידה משפיעה הקהילה החיצונית על בית הספר ובאיזו מידה משפיע בית הספר על הקהילה שסביבו. החינוך הקהילתי הוא תהליך המתרגם צרכים, רצונות, מאוים ובעיות של תושבי הקהילה שבה ממוקם בית הספר לתכניות ולפעילויות במגוון התחומים.

# בית ספר בקהילה במספרים



**מי אנחנו?**  
 בתשע"ד - 50 בתי ספר  
 בתשע"ה - 51 בתי ספר  
 בתשע"ו - 92 בתי ספר  
 + 8 אשכולות גני ילדים

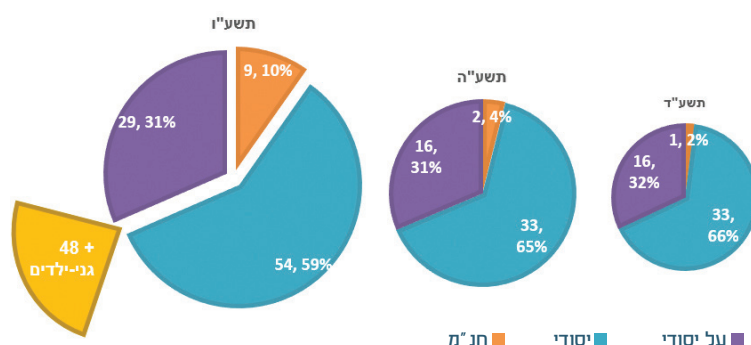


התמקדות העבודה בקהילה במרחב הגיאוגרפי - השכונות הירושלמיות

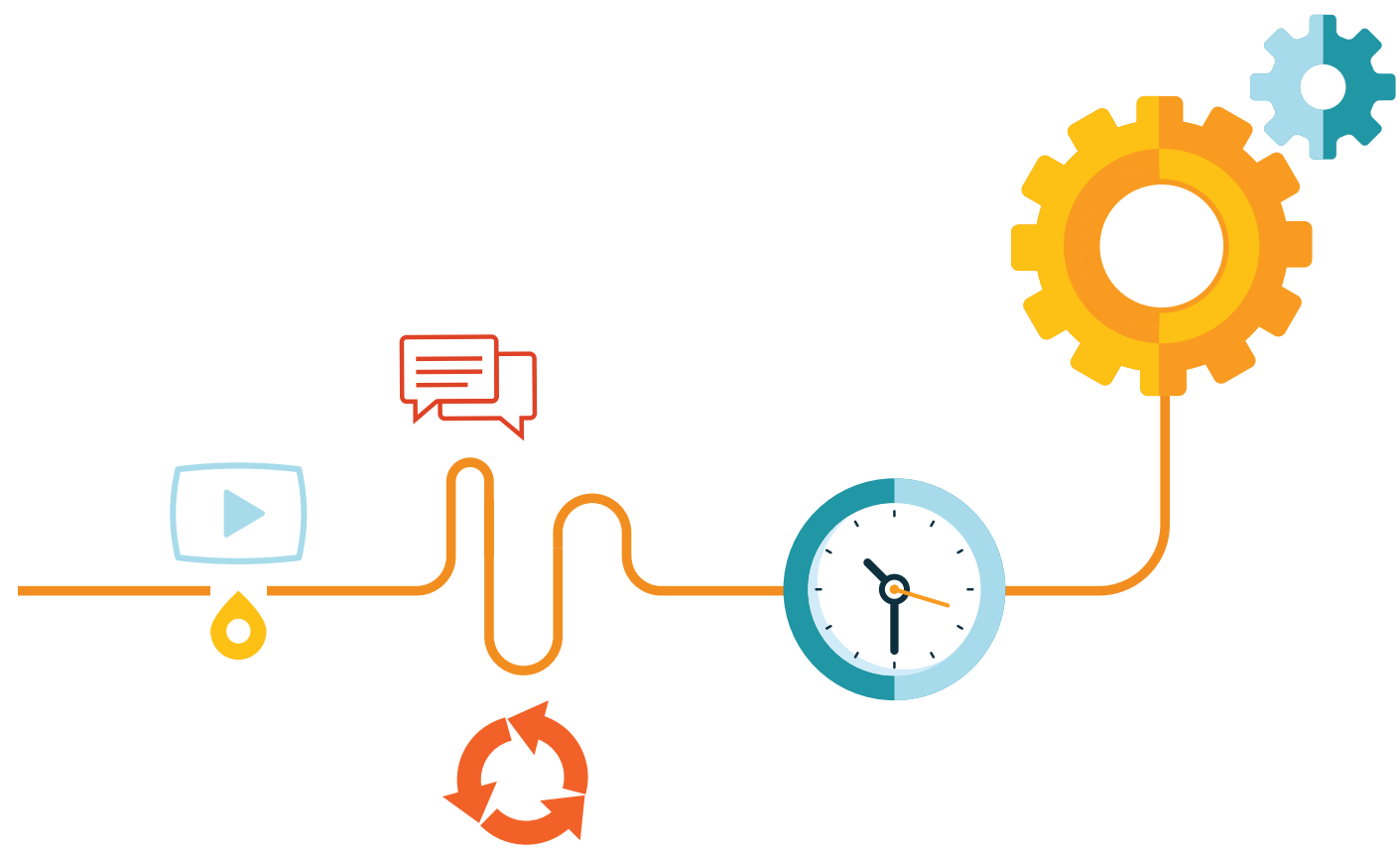
בתי ספר כסוכני שינוי במרחב הגיאוגרפי. המינהלים הקהילתיים הם שותפים טבעיים לחשיבה ועשייה במימד זה.

## יוצרים מפגשים על הרצף החינוכי:

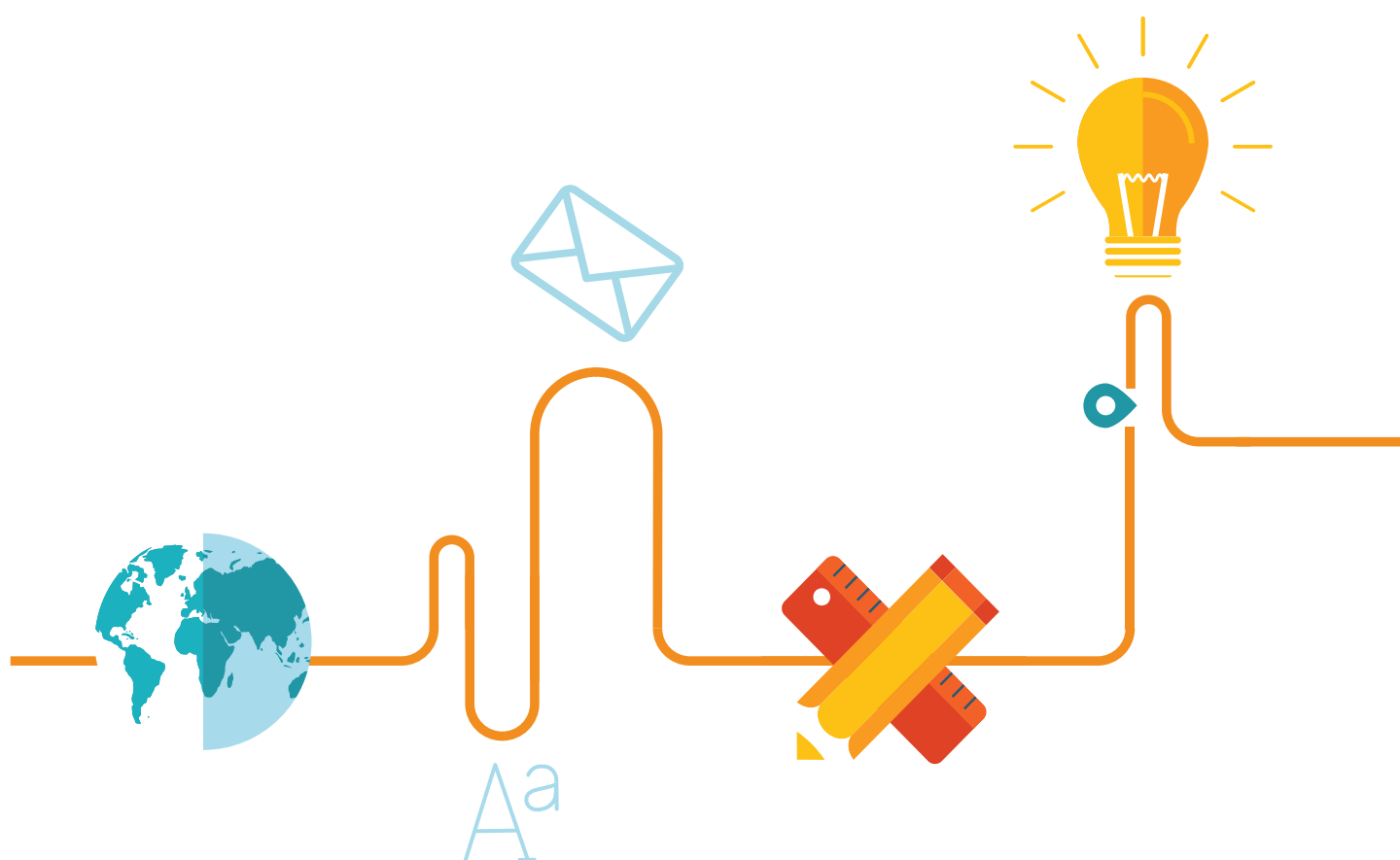
- מפגשים חינוך פורמלי ובלתי פורמלי בעבודה של בתי הספר מול מינהלים ושותפי חוץ נוספים.
- מפגשים מגזרים שונים, אוכלוסיות שונות, וחתכי גיל שונים בעבודה משותפת בין בתי הספר.
- בתשע"ה - שילוב בית ספר לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים.
- בתשע"ו - ממשיכים להרחיב את טווח הגילאים גם לגני ילדים עם השקת "גני ילדים בקהילה"!







# המתכונים שלנו





# להחיות את המסורת בית הספר א-טור בנות



תחום/נושא:  
**החיאת המורשת**

זיהוי הצורך:  
**חיזוק הקשר למורשת וחיזוק הגאווה והזיקה לתרבות,  
למנהגים ולערכים הפלסטיניים**

## מצרכי בסיס:

### הון:

**פיזי:** מקרן, אוזניות, מחשב, תיאטרון, כיסאות נוחים  
**אנושי:** אח מהשכונה, מורה למדעים, מורה לאמנות,  
דוקטור למחשב, מורים שפרשו, רכזת קיימות, רכזת הרשת  
הירוקה, מרצה לנושא הסביבה, אחות שתבצע מעקב אחר  
המפגשים בשכונה (בהתנדבות)  
**אחר (ידע/ נסיון/ ציוד/ תוכן):** ללא

### שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** בית ספר, מחלקת הרווחה  
**מגזר שני:** חברת סביבתי  
**מגזר שלישי:** קומיונטי, אירגון הרשת הירוקה, אירגון הסהר  
האדום  
**התאגדות תושבים:** סבתות, אימהות, תלמידות, מורות  
גמלאיות מהשכונה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודש

**קהל היעד:** סבתות, אימהות, תלמידות  
**תיאור הפעילות:** נפגשים פעם בשבוע. בכל מפגש מתקיימות  
פעילויות ואירועים עם תכנים מגוונים.  
**חלוקת תפקידים בתוך בית ספר:** מורה למדעים - הרצאות  
בנושאי בריאות, תזונה בריאה  
מורה לאמנות - מלאכת יד, מיחזור  
דוקטור למחשבים - ללמד כיצד להשתמש במחשב  
רכזת הרשת הירוקה - חקלאות  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** מורים בגמלאות בשכונה -  
אירגון פעילויות  
אח מהשכונה - הרצאה על סוכרת, לחץ דם  
השתתפות אחות בתכנית לאורך השנה (בהתנדבות)

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות הפעילות:** פעם בשבוע, שעה וחצי  
**מובילים ופעילים:** דאהוד עליאן, רכזת קיימות, מנהלת בית  
הספר, רכזת הפרויקט, אימהות מהשכונה, מחלקת הרווחה  
האחראית על סוגיות הקשישים  
**מספר המשתתפים:** 75 משתתפות - 25 סבתות, 25 תלמידות,  
אימהות מהשכונה, מתנדבות, מורות גמלאיות מהשכונה  
**מקום הפעילות:** בית הספר, עמותת "אייאת" בירושלים,

מרפאות בשכונה, עמותת הנסיכה בסמה, המנזר בשכונה  
**תוצר טווח קצר:** חילופי חוויות מהעבר וההווה באמצעות  
עבודות יד ואומנות של הסבתות. התלמידות לימדו את  
הסבתות את כללי השימוש במחשב.  
**תוצר טווח ארוך:**  
החיאת המורשת הפלסטינית על ידי בניית גשרים בין הדור  
הראשון והדור השלישי.  
פיתוח רוח ההתנדבות בקרב התלמידות  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:**  
לחזק את היחסים עם ההורים  
לבנות מערכת יחסים משותפת בין בית הספר, הורים בשכונה  
והארגונים והעמותות השונים.  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
מנהלת בית הספר: מנאל אלפתיאני, טל' 053-2555005  
רכזת: הנייה אבו לבן, טל' 054-9522546

# הטמעת ערכים של אהבה בית הספר אלמלוויה



תחום/נושא:

**פאנל ודיון על הטמעת ערכים של אהבה, אחווה וסובלנות בין חברי הקהילה שבאים מרקעים שונים ועדות שונות זיהוי הצורך:**  
**הצורך בפיתוח גישה חיובית המבוססת על קבלה וכבוד להבדלים הקיימים בינינו כבני קהילה אחת**

## מצרכי בסיס:

**הון:**

**פיזי:** בית הספר

**אנושי:** איש דת מוסלמי, איש דת נוצרי, צוות בית הספר, הורי התלמידות, הורים מהשכונה, התלמידות אחר (ידע, נסיון/ ציוד/ תוכן): ארוחה בריאה לתלמידות ולהורים המשתתפים בפרויקט באמצעות איסוף תרומות מאנשי עסקים בעיר העתיקה בירושלים

**שותפים בקהילה:**

**מגזר ראשון:** בית ספר

**מגזר שני:** אנשי עסקים מהקהילה המקומית, מאפיית דוויק, אבו זהרה, מאפיית אל אמין, מכולת אלשוויקי, ירקות מסודה  
**מגזר שלישי:** אגודת אלראזי לתרבות ואומנות, מועדון בני אלקודס

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן ההכנה: 15.1-8.5.2015

**קהל יעד:** תלמידות בית ספר, הורי התלמידות, הורים בשכונה  
**תיאור הפעילות:** השייח עיקרימה סברי והבישוף עטאללה חנא ביקרו בבית הספר וערכו סיור בין כותלי בית הספר כדי לסקור את ההיבטים החינוכיים והלימודיים השונים. לאחר מכן השתתפו בפאנל ודיון שנועדו להפנים ולהטמיע את ערכי האהבה, האחווה והשלום בין אנשי הקהילה מהדתות והעדות השונות, בנוכחות קבוצה של תושבי השכונה, תלמידות בית הספר והוריהן.

במהלך האירוע, הועלתה הצגה ומופע מחול דבקה על ידי תלמידות בית הספר, וכן חולקה לתלמידות ולמשתתפות ארוחה בריאה שהוכנה בזכות התרומות שנאספו מאנשי עסקים בעיר העתיקה בירושלים.

**חלוקת תפקידים בתוך בית ספר:** מנהלת בית הספר והרכזת - תיאום עם הארכיבישוף האורתודוקסי חנא עטאללה, והאימאם של מסגד אל-אקצא, השייח עיקרימה סברי.

בנוסף, אחראיות על אירגון פאנל ודיון ועל תיאום עם אנשי עסקים כדי לספק ארוחה בריאה.

**חלוקת התפקידים בקהילה:** ארכיבישוף עטאללה חנא ושייח' עיקרימה סברי - התנדבו להשתתף בפאנל ובדיון.

אנשי העסקים - תרמו לבית הספר חומרים חינוכיים להכנת ארוחה בריאה.

**התאגדות תושבים:** תלמידות בית הספר והוריהן, קבוצת נשים מהשכונה

קבוצה של אימהות ונשים מהשכונה - השתתפו בהכנת הארוחה הבריאה

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** חד פעמי, בין השעות 14:00-8:00

**מובילים ופעילים:** מנהלת בית הספר ורכזת בית ספר בקהילה, בשיתוף חברי הצוות ובהשתתפות פעילה של תלמידות מנהיגות בבית הספר

**מספר המשתתפים:** 250 הורים מהשכונה, התלמידות והוריהן  
**מקום הפעילות:** חצר בית הספר

**תוצר טווח קצר:** פאנל ודיון להפצת ערכים אנושיים, החייאה והעלאה על נס של המורשת הדתית והחברתית של העיר העתיקה.

עידוד דיאלוג קונסטרוקטיבי יעיל וערכי כבוד וקבלת השונה  
**תוצר טווח ארוך:** פיתוח ועידוד ערכים של אחווה, אהבה ושלום בין חברי הקהילה

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** תיאום מראש, תיכנון והכנה של אירועים נוספים מסוג זה

**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
בית ספר אלמלוויה: טל' 02-6284091





# סיפורי סבתות בית הספר אלפרוק



תחום/נושא:

קשר רב דורי בכפר במיוחד בין הגיל הצעיר (תלמידות בית הספר היסודי) לבין הסבתות

זיהוי הצורך:

יצירת גשר בין הדורות, גשר של ערכים כבוד ושימור מנהגים

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: מבנה בית הספר

אנושי: תלמידות היסודי, הסבתות בכפר

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ידע על המנהגים והמאכלים המקוריים

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: ללא

מגזר שני: ללא

מגזר שלישי: ללא

התאגדות תושבים: סבתות מהשכונה

נכסים:

ערכים ומנהגים

## המלצת השף



לכבד להקשיב ולהתעניין עד מאוד

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חשיבה על רעיון חדש בשיתוף התלמידות הכנת התלמידות לקראת המפגש עם הסבתות תיאור הפעילות: מפגשים בין קבוצת תלמידות עם קבוצת סבתות, כדי לשמוע את הסיפור שלהן חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: קבוצת מנהיגות צעירה תכננה את המפגשים והייתה שותפה בתהליך

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: פעם בשבוע (ימי שני), לאורך רוב חודשי השנה מובילים ופעילים: קבוצת מנהיגות צעירה שהגתה את הרעיון בשיתוף סבתות תושבות השכונה מקום הפעילות: בית הספר ובתי הסבתות תוצר טווח קצר: ספר המתכונים של הסבתות תוצר טווח ארוך: ספר "סיפורי הסבתות"

# פרוייקט מל"ל (מעטפת לימוד ליחיד) בית הספר ת"ת אמונת ציון



תחום/נושא:

מעטפת רגשית ולימודית יחידנית

זיהוי הצורך:

ילדים ללא פיתוח מספק, ללא עזרה מהבית

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: חדרי טיפול

אנושי: צוות טיפולי מורחב

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): בניית חזון, מטרות, יעדים ומשימות

כלי איתור ומיפוי צרכים

מדדים למדידת ההתקדמות

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: עיריית ירושלים לשכות רווחה

מגזר שני: ללא

מגזר שלישי: אירגון יד אליעזר, קרן ידידות טורנטו, יד צבי,

מינהל קהילתי רמת שלמה

התאגדות תושבים: ללא

נכסים:

השתתפות הבי"ס

קופת תמיכה לילדים חד הוריים

תוכנית מעקב והדרכה

ספרייה ומשחקייה וכלי עזר

## המלצת השף



לראות כל ילד כבן יחיד, להסתכל על כל ילד כעל בני

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודשיים

קהל היעד: תלמידים

תיאור הפעילות: קידום פרטני לימודי ורגשי

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: רכז בית ספר בקהילה

- ריכז את התוכנית.

מנהל, מחנכים, ההורים - ליווי רציף של התהליך

חלוקת תפקידים בקהילה: אנשי מקצוע מהאירגונים

הקהילתיים (אל הנפש) - הדרכה

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: שנה, תדירות יומיומית.

מובילים ופעילים: צוות מקצועי, מדריכים, הורים, נציגי

האירגונים

מספר המשתתפים: 60 ילדים

מקום הפעילות: מרחב בית הספר

תוצר טווח קצר: שיפור ההרגשה והדמוי העצמי של התלמידים

תוצר טווח ארוך: שינוי בילדים - הילדים התקדמו בלמידה,

נבנו מבחינה רגשית, והגיעו למקום בטוח

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: לראות כל ילד

כבן יחיד, להסתכל על כל ילד כעל בני

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

עמותת 'אמונת ציון'

מנהל בית הספר: הרב מרדכי שטרן, טל' 050-4141375

מנהל חינוכי: הרב אלחנן רייזמן, טל' 053-3101081

מפקח ורכז: הרב משה ארליך, טל' 052-7656562

אירגון יד אליעזר

אירגון קרן ידידות טורנטו

אירגון אשלים גוינט ישראל

# אירוע שי"א (שיפור יכולות אישיות) בית הספר בית מלכה

**תחום/נושא:**  
**אירוע קהילתי גדול בהשתתפות השותפים בפרויקט שנת שי"א - שדרוג יכולות אישיות**  
**זהו הצורך:**  
**העצמת הבטחון העצמי על ידי פיתוח כישורים, כישורי חיים ומענה למצוקות רגשיות**



## מצרכי בסיס:

**הון:**  
**פיזי:** אולם לכינוס, מצגת מסכמת פעילות המחזור, **אנושי:** מנהל בית הספר, נציגי ועד הורים, מורות ומטפלות, צוות סופרות, גרפיקאית, מעצבות בארים **אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** ניצול כישורים ויכולות בין צוות המורות, ונשות הקהילה

**שותפים בקהילה:**  
**מגזר ראשון:** עיריית ירושלים  
**מגזר שני:** גרפיקאית, סופרת, מעצבת  
**מגזר שלישי:** מינהל קהילתי, עמותת טובת אסתר  
**התאגדות תושבים:** ועד הורים ואמהות יצירתיות שסייעו בפועל באירגון האירוע

**נכסים:**  
**משאבים כספיים:** הפקת מצגת, **שווי כסף:** כתיבת סופרת, הכנת בר עשיר, אוירת תרומה ורצון לשותפות בונה



## המלצת השף

שותפות והעצמה - מתכון מבטיח להכפיל ולשלב את התוצאות

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** חודש לגיבוש ואיסוף הנתונים והפקת האירוע  
**קהל היעד:** תלמידות שהשתתפו בפרויקט הפיתוח, צוות השדרוג, הורים ונציגת המינהל הקהילתי  
**תיאור הפעילות:** הצגת מצגת המתעדת את תהליך הפיתוח. חשיפת הספרון שהופק בתכנית סיפור תרפיה. במה פעילה - המחזור קטעי דרמה ונגינה  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** המנהל - תקצב אולם, ישב בישיבת הערכות, עודד, המריץ וגייס כספים למטרה זו  
**צוות הפיתוח - נטל חסות על ההמחזות שמייצגות את התחום שפיתחו במהלך השנה**  
**רכזת - הפקת מצגת המתעדת את פעילות והתפתחות התוכנית במהלך השנה. הדפסת הספר שנכתב בשיתוף הצוות המפתח, הורים ונציגי קהילה**  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** ועד הורים - נטל חסות על העריכה הצוות המפתח - נטל חסות על התוכנית נשות מקצוע בקהילה - תרמו מזמןן ויכולותיהן

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** הפקה חד פעמית המרכזת את כל ביצועי השנה  
**מובילים ופעילים:** מנהל, רכזת חוגי הטיפול והטיפוח, ועד הורים

**מספר המשתתפים:** 250 - ילדות ואימהותיהן אורחות הכבוד, מנהל, צוות הפיתוח  
**מקום הפעילות:** אולם עירוני הצמוד לשטח בית הספר  
**תוצר טווח קצר:** רישום גל נוסף לחוגי הפיתוח  
**תוצר טווח ארוך:** יצירת קשרים מבורכים עם נציגי המינהל הקהילתי וועד ההורים. יצירת קשרים בונים עם קהילת הורים פעילה שמעוניינת לתרום לבית ספרינו  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** רק עבודה מתוך חוויה מביאה להצלחה והמשכיות. הצבת יעדים ועריכת תאום צפיות. הרפיה ועצירה במהלך העבודה  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
**מנהל בית הספר:** הרב לברון  
**רכזת:** איטה טנגהויז  
**נציגת המינהל הקהילתי:** טילה טרויבע



# למענך למעננו ת"ת דברות משה



תחום/נושא:

תרבות תורנית יהודית

זיהוי הצורך:

בקרוב הקהילה החרדית קיים מחסור בערבי תרבות באווירה תורנית, אשר יביאו לידי ביטוי את ערכי היהדות והצביון המיוחד של הקהילה

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: אולם, כיבוד, ציוד אלקטרוני להקרנה  
אנושי: מנהל בית הספר, רכז הפעילויות, מקהלת בית הספר, מתנדבים מקרב הקהילה  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): מעבד מוזיקלי, רב מרצה, אנשי סאונד

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: ללא  
מגזר שני: תזמורת הקרנה במעגל סגור פרסום  
מגזר שלישי: מינהל קהילתי (בסבסוד עלות האולם)  
התאגדות תושבים: ללא

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: כשבועיים לפני האירוע - יום סיור והיערכות מקדימים. התקיימו ישיבות היערכות בהשתתפות: מנהל הת"ת, נציגי וועד ההורים, נציג המינהל הקהילתי ומספר חברים בצוות בית הספר. הועלו רעיונות, והתקיים סיעור מוחות עד לגיבוש תבנית הערב, מתכונתו ומטרותיו בנוסף, מספר שעות ביום האירוע - הכנה סופית  
קהל היעד: כלל תושבי השכונה, קהילת ההורים והתלמידים  
תיאור הפעילות: ערב התעוררות לקראת הימים הנוראים - מקהלת בית הספר הופיעה מלווה בתזמורת וסחפה את הקהל בשירה.

הרב נשא דרשת התעוררות והכנה לקראת ימים נשגבים אלו. שירה בציבור של שירי החגים ותפילות הימים הנוראים. הקרנת מצגת מרגשת בנושא "אייכה, אדם?!".

ריקוד אבות ובנים לסיום

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:

רכז הפעילויות - ריכוז כלל הנושאים והפעילות  
צוות המורים - חלוקת חומרי פרסום ומידע בקהילה, באמצעות התלמידים והוריהם

צוות מורות - הכנת המצגת המרגשת

חלוקת תפקידים בקהילה: מינהל קהילתי - הכנת האולם וועד ההורים - עיצוב האולם ופרסום

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: אירוע חד פעמי במתכונת א. בהמשך התקיימו אירועים שונים בתחום זה על בסיס לקחי האירוע המדובר  
מספר המשתתפים: כ- 350 משתתפים - תלמידים, הורים, תושבים

מקום הפעילות: אולם המינהל הקהילתי

תוצר טווח קצר: כנס חיזוק והתעוררות, גיבוש והעמקת ההיכרות

תוצר טווח ארוך: זיהוי צרכים בקהילה, הקהילה יודעת שביה"ס עומד למענם

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: להציב את היעד, לא להתרגש מקשיים, בסוף הכל טוב

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

מנהל בית הספר: הרב אריה פוקסברומר, טל' 02-6540339

רכז: הרב מנחם אופן, טל' 054-5958225

תזמורת "יחד": אודי מרשה, טל' 052-2674976

הגברה ומסכים: דוד כהן, טל' 054-4420846





# קשר עם ההורים בקהילה בית הספר דוגמא עוזיאל



תחום/נושא:

קידום קשר עם ההורים בקהילה

זיהוי הצורך:

חיזוק הזיקה של תלמידי בית הספר לשכונה  
ושל תושבי השכונה לבית הספר

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: מתקני בית הספר  
אנושי: ילדי בית הספר, המורים והגננות  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בתי ספר וגני ילדים בשכונה  
מגזר שני: ללא  
מגזר שלישי: ללא  
התאגדות תושבים : ללא

## המלצת השף



להרחיב את שיתוף הפעולה עם גנים  
נוספים בשכונה - גילאי קדם חובה וגנים  
ממלכתיים ולשתף שכבות נוספות מתוך  
בית הספר.  
קשר עם אוכלוסיות נוספות בשכונה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: כל חודש מכינים המורה והגננת תוכנית בהתאם  
לנושא שנבחר  
קהל היעד: ילדי הגנים ותלמידי כתות ה'  
תיאור הפעילות: פעילות לימודית וחוויתית המותאמת  
לילדי הגן בנושא שנבחר מראש  
חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: הרכזת - מתווכת בין  
המורה לגננת ועוזרת בהכנת הפעילות

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: אחת לחודש  
מובילים ופעילים: בית הספר מוביל את הפעלת הגנים  
מספר המשתתפים: שני גני ילדים של גילאי חובה ממ"ד,  
שכבת ה' מבית הספר  
מקום הפעילות: פעם בגן ופעם בבית הספר  
תוצר טווח קצר: תוצר שיצא מהפעילות הספציפית של  
אותו חודש  
תוצר טווח ארוך: קשר בין ההורים באמצעות הילדים ובית  
הספר  
טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:  
חשוב להיות עקביים בתוכנית ולא לבטל משום סיבה, אם  
אין ברירה לרחות לתאריך מוגדר

שיתוף פעולה עם הגננת מאוד עוזר ומכוון להצלחת התכנית  
רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):  
מנהל בית הספר: רונן מזרחי, טל' 053-7317783  
רכזת: אסתי קנד, טל' 052-6334884  
גן אילנית ברח' שפרעם וגן רחלי ברח' לוד (הרב קפאח)

# שילוב סבים וסבתות בית הספר הממלכתי אריאל גילה

תחום/נושא:

שילוב סבים וסבתות בקהילת בית הספר

זיהוי הצורך:

הון מגשר בין קבוצות גיל שונות. חיזוק הקשר הבין-דורי



## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: מתקני בית הספר

אנושי: סבים וסבתות, תלמידי בית הספר, צוות בית הספר, משפחות התלמידים

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ניסיון מפעילויות עבר מוצלחות משותפות לסבים וסבתות ולתלמידים

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: מינהל לחינוך התיישבותי, מנח"י

מגזר שני: גוף הנותן תרומה

מגזר שלישי: מינהל קהילתי גילה, בית הלוחם, בית קשישים

נכסים:

משאבים כספיים: כ- 7000 ₪ - תרומה, ציוד משרדי, הסעה, חומרי יצירה וכד'

## המלצת השף



"זה השיר שסבא שר אתמול לאבא והיום אני..." ו...  
רק במילון מופיעה המילה הצלחה לפני המילה השקעה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: לאורך השנה

קהל היעד: סבים וסבתות, תלמידים, משפחות, צוות בית הספר

תיאור הפעילות: פעילות לאורך השנה עם סבים וסבתות: סוכות - בניית דגם של סוכה יחד וסיפורי סוכות מילדות הסבים והסבתות

יום ההוקרה ללוחמי צה"ל - יציאה לסיור בבית הלוחם עם סבים ולוחמים. סיפור הלחימה של הסבים הלוחמים לנכדים. טו' בשבת - סדר טו' בשבת משותף. הילדים שמעו סיפורי שורשים, עלייה ומסורת מהסבים והסבתות

טקס ר"ח אייר - הדלקת משואות משותפת לסבים, סבתות, נכדים ונכדות לתפארת מדינת ישראל

בר מצווה קהילתית לסבים שלא חגגו בר מצווה - תלמידי כיתה ו', תלמידי בני מצווה, היו שותפים להפקת הטקס.

הסבים קיבלו שי מביית הספר - תפילין וציצית

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: מובילים את הפרויקט מנהלת בית הספר, אב הבית ורכזת הקהילה. בנוסף, מורה לאומנות, מורה למחול, מזכירת בית הספר

מחנכות הכיתה והתלמידים - שותפים להפקת האירוע הקהילתי.

חלוקת תפקידים בקהילה: בסדר טו' בשבת היתה שותפה

גם רכזת הקהילה של בית הספר תל"י גילה

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: לאורך השנה

מובילים ופעילים: מנהלת בית הספר, רכזת קהילה, צוות בית הספר, משפחות ותלמידי בית הספר, סבים וסבתות

מספר המשתתפים: כ- 30 סבים וסבתות

מקום הפעילות: לרוב באולם בית הספר. פעילות אחת בבית הלוחם. פעילות סוכות בסוכה שנבנתה בחצר בית הספר

תוצר טווח קצר: הנאה, למידה מסיפורים, סיפוק, גאווה

תוצר טווח ארוך: קשר רב דורי ובניית מערכת יחסים חמה בין הסבים והסבתות לקהילת בית הספר ויצירת קהילה אחת גדולה

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: אמונה, התמדה והשקעה. והכי חשוב, הרבה אהבה ויצירתיות

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

מנהלת בית הספר: טלי ברוך, טל' 050-7897622

רכזת קהילה: גלית ויצמן, טל' 052-8875373

בית הלוחם ירושלים

רב המינהל לחינוך התיישבותי



# מרכז למידה בית הספר עופרים



תחום/נושא:

תגבור, העשרה וקידום מצוינות, במיקוד מתמטיקה ואנגלית

זיהוי הצורך:

מענה לימודי - מצד אחד, צורך בתגבור לתלמידים מתקשים ומצד שני, צורך בהעשרה לחזקים. מענה כלכלי - צורך ביצירת מענים לתחומים אלה בעלות נמוכה. מענה בזמינות ומקום - קירוב המסגרות למרחב הקהילתי המוכר לתלמידים וסיוע להורים שלא יצטרכו להוציא את הילדים מהשכונה

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: מבני בית הספר, שכר למורים ולמנהל הלימודיה, סבסוד תלמידים

אנושי: מורים מצוינים שנבחרו בקפידה (מועסקים חיצוניים, חלקם גם מורים בבית-הספר)

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ציוד משרדי, חומרי לימוד והעשרה, קשר מובנה ורציף בין צוות של הלימודיה לצוות המקצועי של בית הספר ולהורים כדי לייצר רצף לימודי ולהתאים מענים אישיים

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: מנח"י

מגזר שני: מורים מועסקים בשכר

מגזר שלישי: ללא

התאגדות תושבים: ללא



## המלצת השף

תכנית שנבנית מתוך הקשבה לצרכים של הורים והילדים של בית הספר - ולא מתוך פופולריות - היא עמוקה יותר, משמעותית יותר ובעלת יותר סיכויים להצלחה. ההקשבה היא מפתח, אחריה: הבנה, גיוס משאבים, עבודת שטח ויציאה לפעולה

מספר המשתתפים: כ-60 תלמידים

מקום הפעילות: בית הספר

תוצר טווח קצר: תחושת הקלה של מענה על צורך, שיפור באווירה בין בית הספר להורים

תוצר טווח ארוך: שיפור בתפקוד ובהישגי התלמידים בעבודה השוטפת בבית הספר

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: יצירת אמון בין תלמידים ומורים היא קריטית! הקפדה על איכות המורים שמועסקים במרכז הלימודי! מינוי מנהל חיצוני ומקצועי. קביעת תקנון מול ההורים והקפדה על שקיפות ועל אכיפה כולל חתימת חוזה. סנכרון עם בית הספר וגמישות בהתאם, התאמת הפעילות למה שקורה בבית הספר.

בתחזוקה של תכנית ארוכת טווח יש להתמודד עם נסיבות משתנות - עזיבת מורים הציבה אתגר משמעותי. כלמידה מהמקרים - הדגשת המחויבות ארוכת הטווח בעת מיון מורים. לפני סיום תהליך - לחשוב ולהבנות תהליך פרידה וסיום.

הצטרפות לבית ספר בקהילה - נתן לנו דחיפה מאוד גדולה! רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

רכזת בית ספר בקהילה: קרן דיין, טל' 052-2873868

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: כחצי שנה מאז שזוהה הצורך מצד ההורים ועד פתיחת הלימודיה. בזמן זה: ראינות למורים, בניית מערכת, הערכת ובניית תקציב, שיווק וגיוס תלמידים, אפיון תלמידים וצרכים והתאמה מחודשת לצרכים שעלו

קהל היעד: תלמידי בית הספר

תיאור הפעילות: הפעלת מרכז למידה בבית הספר לאחר שעות הלימודים עבור תלמידים הזקוקים לחיזוק או להעשרה. הפעילות מתקיימת בקבוצות קטנות והומוגניות, מבחינת גיל ויכולות

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: רכזת בית ספר בקהילה - בניית מערכת, פרסום והעברת מידע לתלמידים והורים, ראינות למורים, ממונה על הקשר בין צוות הלימודיה וצוות בית הספר

מורות ומחנכות - המלצות על תלמידים מנהלת חשבונות - דיווח והסדרה של שכר המורים בלימודיה מנהלת בית-הספר - פיקוח

חלוקת תפקידים בקהילה: מורים המפעילים את המרכז בפועל

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: שלוש פעמים בשבוע, 3 שעות אחה"צ מובילים ופעילים: מורים מקצועיים ומנהל הלימודיה



# פרויקט יחד מל"א עיסאויה חטיבת ביניים לבנות



תחום/נושא:

פרויקט יחד מל"א (מרחב למידה אחר) - תגבור לימודי ומערך טיפולי ייחודי בבית הספר

זהו הצורך:

לאור קשיים רבים ונשירה מהלימודים, עלה צורך בשינוי בחייהן של התלמידות במישור האישי, המשפחתי, הלימודי, הנפשי והרוחני

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: חדר פעילות ייעודי, נסיעות, שכר צוות  
אנושי: הורים, מורים ומחנכים מבית הספר, צוות הפרויקט  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: מנח"י, לשכת הרווחה  
מגזר שני: בתי עסק שתרמו ארוחות לתלמידות  
מגזר שלישי: ללא  
התאגדות תושבים: ללא

נכסים:

משאבים כספיים: נסיעות, ציוד לפעילויות ולהכנת חדר ייעודי  
שווי כסף: שעות עבודה צוות מל"א, הדרכות בפעילויות

שונות, שעות עבודה של צוות בית הספר



## המלצת השף

תחושת ביטחון ויצירת מענה לתלמידות במצבי חירום, שיתוף פעולה בין הגורמים, ויצירת מערך אמון ותקשורת עם ההורים והקהילה מחזקת את תחושת השייכות לבית הספר ולקהילה - ובית הספר הופך למקום לכל הקהילה ולא רק לתלמידות

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: כשנה לפני תחילת הפעילות - פגישת מנהלת בית הספר, מנהלת לשכת הרווחה, צוות יחד מל"א (רכזת, עובדת סוציאלית ומדריכה), הכנת החדר והמקום לפעילות, ישיבות עם צוות המורות וההורים.

עם תחילת שנת הפעילות - בחירת קבוצת היעד וחלוקה לקבוצות, קביעת תקציב, ישיבה עם היועצת לתיאום צפיות, חלוקת תפקידים (מול צוות מל"א) ובניית תכנית עבודה

קהל היעד: תלמידות בית הספר והוריהן

תיאור הפעילות: הפרויקט מורכב משתי תכניות משולבות: תכנית מל"א ותכנית הורים-תלמידים. התכנית כוללת מעגל לימודי-טיפולי, מעגל מערכת-משפחתי ותוכנית התערבות לכל תלמיד ומשפחה. העבודה פרטנית ובקבוצות, לעיתים בקבוצת הורים-ילדים.

בין הפעילויות: טיפול במוזיקה, טיפול בצילום, שחיה, פעילות אתגרית, פעילות חברתית, פעילויות מחוץ לבית הספר (גם עם האימהות) והתנדבות בגנים ובבתי ספר יסודיים ולחינוך מיוחד. התלמידות השתתפו גם בתכנית הבריאות ובתכנית זהירות בדרכים.

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: המנהלת - הובלת מהלכי התייעצויות ותכנון עם השותפים, איתור ומיון תלמידות ומשפחות, פיקוח על התנהלות בפועל.

יועצת - חברות בצוות תכנון ובניית תכנית עבודה, קשר רציף עם צוות הפרויקט.

צוות בית הספר - שותפות באיתור התלמידות ובניית הקבוצה וכן בגיבוש התכנית השנתית, קשר רציף עם צוות מל"א ושותפות גם בהפעלת התכנית עצמה.





# טיול בהובלת ההורים בית הספר פרנקל



תחום/נושא:

טיול בית ספרי

זיהוי הצורך:

גיבוש בין משפחות התלמידים בראיה בית ספרית



## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: מכספי הורים בסעיף רכישה מרצון  
אנושי: צוות חינוכי, וועדת היגוי, קבוצת הורים מובילה  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): אור מעגל מתופפים  
המעבירים פעילות הפנינג וקבלת שבת

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בית הספר פרנקל

מגזר שני: ללא

מגזר שלישי: סיוע של יד יצחק בן צבי בהדרכת ההורים  
מדריכי הטיול

התאגדות תושבים: הורי בית הספר התנדבו להדריך ולהסיע  
את התלמידים

נכסים:

משאבים כספיים: הסעה מסודרת למשפחות ללא מכונית,  
מעגל המתופפים, מדריך מטעם יד יצחק בן צבי  
שווי כסף: 12 הורים המתנדבים להדריך את הטיול

## המלצת השף



מעורבות חברתית ופעילות מגבשת בין משפחות  
הקהילה תורמת רבות לפיתוח אקלים מיטבי לאורך  
כל השנה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודש וחצי לפני האירוע  
קהל היעד: תלמידי והורי בית הספר  
תיאור הפעילות: טיול בית ספרי לכלל תלמידי בית הספר  
ומשפחותיהם, המודרך על ידי הורים, ובסיומו מתקיים הפנינג  
עם הפעלות תלמידים וקבלת שבת מרכזית  
חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:  
מנהלת בית הספר - קובעת את המסלול עם וועד ההורים  
ונמצאת בתיאום כל המהלכים  
וועד ההורים - דואג להורים מתנדבים להדרכה ומקיים טיול  
הכנה להורים המתנדבים  
מזכירת בית הספר בתיאום עם מנהלת בית הספר שולחת  
בקשה לאישור בטחוני, מזמינה הסעה ושולחת מכתבים  
לקראת הטיול  
הצוות החינוכי משתלב בקבוצות המודרכות ובפיקוח במהלך  
היום  
חלוקת תפקידים בקהילה: הורים משמשים כמדריכים  
ומתנדבים וכן מסייעים בהסעת משפחות. לעיתים, הדרכה  
מסודרת מטעם יד יצחק בן צבי

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: מידי שנה, יום שישי לקראת סוף השנה

# חנוך לנערה על פי דרכה בית הספר בנות צופיה

תחום/נושא:

כנסים פתוחים לקהילה בנושא חינוך

זיהוי הצורך:

חינוך בנות בדרך המתאימה להן הוא נושא חשוב ויסודי העומד בבסיסו של כל בית חינוך לבנות. בבית הספר לבנות אנו רואים חשיבות רבה בשילוב צוותים חינוכיים וקהילה בחשיבה ולמידה משותפת סביב חינוך הבנות

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: אולם גדול להרצאות כולל הגברה  
אנושי: רכזת פרויקט, מרצים בכירים, צוות תחזוקה, עובדות לתפעול  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ידע שנצבר מתוך עיסוק מתמיד בחינוך בנות בבית הספר, ניסיון ומסקנות מכנסים דומים בעבר, הכרות עם צרכי הקהילה מתוך שיח עם "השטח", חוברת שיחות שי לסיים

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בתי ספר נוספים מהקהילה  
מגזר שני: מחנויות בשכונה  
מגזר שלישי: צוותי מורים, ועד מנהלות של בתי ספר לבנות  
התאגדות תושבים: קהילות הורים של בתי ספר נוספים, קהילת קמ"ש - גב"ש, קהילת הר - המור

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודשיים

קהל היעד: אימהות ומורות מהקהילה

תיאור הפעילות: ערבי הרצאות לאימהות בנושא חינוך עם מרצים בכירים, בכל כנס נבחר נושא בו מתמקדות ההרצאות. במהלך הכנס מקבלות האימהות כלים חינוכיים משמעותיים לעבודה עם בנותיהן. ערבים אלו מעצימים את הקהילתיות ותורמים לחוסן הקהילתי בהנחיית ההורים  
חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: צוות בית הספר היה שותף בחשיבה על נושא הכנס ובבחירת המרצים. מונתה רכזת פרויקט מצוות בית הספר, אנשי המינהלה והתחזוקה ריכזו את האירגון הטכני של הכנס  
חלוקת תפקידים בקהילה: התייעצות עם גורמים בקהילה על התאמת הנושא, בחירת המרצים וקבלת משוב מהקהילה לאחר הכנס

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: פעמיים בשנה

מובילים ופעילים: צוות בית הספר בשיתוף גורמים קהילתיים המכירים את צרכי הקהילה  
מספר המשתתפים: כ- 300 אימהות  
מקום הפעילות: בית הכנסת היכל יעקב בירושלים

בית הספר לבנות  
צופיה

בית הספר צופיה,  
מתכבד להזמין את ציבור הנשים והמורות,  
לערב העיון הארצי הרביעי בנושא:

**חנוך לנערה על-פי דרכה**  
לדרכי חינוך הבת בישראל

הערב יתקיים בע"ה **ביום ראשון ז' אייר**  
**בבית הכנסת "היכל יעקב"**  
(בית הכנסת של הרב מרדכי אליהו זצ"ל)  
רח' ריינס 17 קרית משה ירושלים

תוכנית הערב:  
18:30 פתיחה  
18:45 הרב שלמה אבינר שליט"א בנושא: חינוך בנות בגיל הנעורים  
20:00 הרבנית עידית איצקוביץ' שתחי' בנושא: מבט אמוני על גיל הנעורים  
21:15 הרבנית אסתר לבנון שתחי' בנושא: "על פי דרכי" - מילדות לבגרות  
א לדייק, השיעורים יתחילו בזמן | כיבוד קל יוגש במהלך הערב

נכסים:

משאבים כספיים: השכרת אולם הרצאות, תשלום למרצים  
בכירים בתחום החינוך, כיבוד במהלך הערב



## המלצת השף

כאשר עוסקים בנושא חשוב ויסודי בחיי הקהילה, הקהילה תמיד מפתיעה לטובה בהתעניינות ובשותפות

תוצר טווח קצר: ערב מרומם, מרגש, מגבש ומשמעותי לקהילה

תוצר טווח ארוך: נתינת כלים לאימהות בחינוך הילדים טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: היערכות מראש, סגירה עם אולם ומרצים זמן רב מראש, בדיקה מעמיקה של צרכי הקהילה לפני בחירת המרצים ונושא הכנס. תמיד תופתעו מקהלים חדשים ומגוונים שיתעניינו בכנס  
רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

בית הספר צופיה: טל' 02-5667840

דוא"ל: t5667840@gmail.com

מנהלת בית הספר: יעל אדלשטיין

רכזת בית הספר בקהילה: אודיה פרלמן, טל' 052-3003605



# ריצת ניווט בית הספר ראשית



תחום/נושא:

לימודי סביבה ופעילות גופנית

זיהוי הצורך:

גיבוש קבוצת מנהיגות צעירה בבית הספר שהחזקת שלה הן האינטליגנציות: המרחבית, הגופנית-תנועתית, תוך-אישית ובין-אישית



## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: בגדים ונעלי התעמלות, מפות, מערכת התקשוב בבית הספר

אנושי: מדריכים, הורים, תלמידים

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ידע וניסיון של המדריכים, תלמידים

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בית ספר, משרד החינוך, מנח"י

מגזר שני: חנות ספורט (הנחה)

מגזר שלישי: הקרן ליוזמות חינוכיות

התאגדות תושבים: הורים, מורים, מדריכים

נכסים:

משאבים כספיים: הקרן לעידוד יוזמות חינוכיות, בית הספר

שווי כסף: התנדבות הורים, מדריכים, הדפסת וניילון מפות

ותצ"אות



## המלצת השף

התלמידים שישתתפו ביוזמה יממשו את האינטליגנציה המרחבית הגבוהה שלהם תוך כדי עבודה קבוצתית, יחוו חוויות של הצלחה וכך תתגבש אצלם תחושת מסוגלות וביטחונם העצמי יתחזק. בסופו של התהליך אנו מקווים לגבש אותם כקבוצת מדריכים צעירים בבית הספר, שיוכלו להוביל כיתות בטוילים

תוצר טווח ארוך: יצירת לכידות חברתית, תחושת מסוגלות ופיתוח קבוצת מנהיגות איכותית בבית הספר

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:

לא לפחד לחלום ולהאמין שאפשר גם להגשים חלומות, חפשו שותפים (ברמות שונות) להגשמת החלומות, מי שמשקיע - ממריא, אם קשה - סימן שאתם בעלייה

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

בית ספר קיבוץ ראשית: טל' 02-6435071, פקס: 02-6449507

מנהלת: תמי בן-שלום

רכז: אלון ליפין, טל' 050-5876547

הקרן לעידוד יוזמות חינוכיות: טל' 02-5638895

דוא"ל: office@keren-yozmot.org.il

## מתכון:

שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: 4-5 שעות (3 פגישות)

קהל היעד: תלמידי כיתות ה'-ו'

תיאור הפעילות: יציאות לשטח לריצות ניווט, טוילים, פעילות לפיתוח הכושר הגופני

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: מורה מוביל מרכז את התכנית יחד עם מדריכים נוספים, מעדכן את המחנכות.

המחנכות מעצמות את התלמידים בתוך הכיתות ונותנות להם תפקידים מתאימים בטוילים ובפעילויות ספורטיביות

חלוקת תפקידים בקהילה: הורים וחברים מתנדבים ללמד ולהדריך בתחומי ההתמחות שלהם (פיזיותרפיה, קריאת

תצ"א ומפה, ניווט, לימוד על אתרים ועוד)

שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: 2 פגישות שבועיות: האחת של שעתיים בה הדגש הוא על יציאה לשטח, ניווט, טיול וקריאת מפה.

הפגישה השנייה של חצי שעה שהדגש בה הוא על כושר גופני מובילים ופעילים: אלון ליפין, מורה בבית הספר ודרור

שוטלנד, מדרך מתנדב

מספר המשתתפים: 22 תלמידים

מקום הפעילות: שכונת קרית מנחם/עיר גנים וכל השטחים הפתוחים שמקיפים אותה

תוצר טווח קצר: הנאה, העצמה אישית, חיזוק הביטחון העצמי

# העצמה משפחתית בסוגיות חינוכיות עדכניות ממ"ד תורני חומת שמואל



תחום/נושא:

העצמה הורית וזוגית

זיהוי הצורך:

בעקבות שאלון שהועבר בתחילת שנה זיהינו שהעצמה עלתה כצורך מהותי מצד ההורים וראינו לנכון להתייחס לכך ולתת מענה מתאים ומכוון

## מצרכי בסיס:

### הון

**פיזי:** תשלום למרצים האורחים  
**אנושי:** גיוס אנשי צוות שיתפעלו את הערב, יכינו את המקום ויספקו את הצרכים הטכניים  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** ידע קודם בעקבות אירוע דומה שהתקיים בעבר

### שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** ללא  
**מגזר שני:** בית דפוס אשר דאג והפיק את המודעות  
**מגזר שלישי:** מדרשה המחוברת למגוון הקהילות בשכונה  
**התאגדות תושבים:** ללא

### נכסים:

**משאבים כספיים:** עבור הגרפיקה האיכותית, מודעות השיווק, השתיה החמה והכיבוד



## המלצת השף

אירוע מוצלח מתחיל בבדיקת הצרכים שבשטח!

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** 4-5 שעות בעיקר מבחינת תיאומים טכניים ועיצוב גרפי

**קהל היעד:** כלל קהילת השכונה והשכונות השכנות  
**תיאור הפעילות:** סידרה של מפגשים שחולקו לשני סוגים - שיח משפחתי חינוכי ושיח זוגי כאשר המטרה היתה לחבר בין השניים לשלם אחד

**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** צוות הקהילה - איתור דמות מתאימה ותיאום עימה  
צוות מורות מבית הספר - אירגון הכיבוד  
צוות השיווק והפרסום - תיאום מול הגרפיקאית ויצירת השיוק השכונתי בנושא

**חלוקת תפקידים בקהילה:** צוות המדרשה - שותף בכל הצוותים התפעוליים - מניית הצרכים הקהילתיים בעקבות סקר ועד סיוע ותפעול הכיבוד, מציאת הדמות ואירגון הערב

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** סדרת מפגשים שהועברה על ידי שתי דמויות מפתח בתחום, המקובלות על מרבית האוכלוסייה. סה"כ התקיימו כ- 8 מפגשים

**מובילים ופעילים:** כלל הצוותים מתוך בית הספר וצוותי חוץ (צוות המדרשה)

**מספר המשתתפים:** למעלה מ- 100 משתתפים על כל גווני

# שפע והתחדשות ביום המעשים הטובים תיכון גבעת גונן



תחום/נושא:

גיוס כספים ליום שיא של טיכוח המרחב הבית ספרי

זיהוי הצורך:

חוסר במרחבי ישיבה ולמידה בלובי בית הספר,  
דימוי עצמי נמוך של תלמידי בית הספר

1



## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: 5000 - 10000 שקלים לרכישת רהיטים + תרומות רהיטים  
אנושי: רכז יום השיא בבית הספר, סטודנטים מתנדבים  
שסייעו בתיכנון וביצוע, סוכני שינוי מקרב התלמידים - מועצת  
תלמידים, וועדה העוסקת במימוש החזון לאורך השנה -  
"ועדת שפע"

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: תלמידי וצוות בית הספר

מגזר שני: ללא

מגזר שלישי: קרן ISEF - הקרן הבינלאומית לחינוך

התאגדות תושבים: ללא

נכסים:

משאבים כספיים: גיוס תמיכה מתורמים פרטיים, הקמת  
אתר למימון המונים באינטרנט באמצעות mimoon.co.il  
שווי כסף: גיוס תרומות של ריהוט מבעלי חנויות רהיטים  
בירושלים

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חצי שנה של מיפוי צרכים בתוך בית הספר על  
ידי התלמידים

קהל היעד: סטודנטים מקרן ISEF ותלמידי גבעת גונן  
תיאור הפעילות: במהלך השבועות שקדמו ליום המעשים  
הטובים (24.3.2015) עמלו סטודנטים מקרן ISEF, תלמידים  
וצוות גבעת גונן לגייס תמיכה כספית לפרויקט שנתי של  
ועדת תלמידים - שיפוץ ושיפור אורח החיים הבית ספרי  
במרחב הלובי המרכזי. ביום השיא עצמו הגיעו כ-30 סטודנטים  
יחד עם שכבת ט' (כ-40 תלמידים) יצרו ציורי קיר מרהיבים,  
העמידו ושיפצו רהיטים והוכיחו שאין העומד בפני הרצון

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: רכזת בית ספר בקהילה  
כמתאמת מול הסטודנטים, רכזת חברתית מתאמת את  
שיווק האירוע עם מועצת התלמידים, צוות מורי שכבת ט'  
מבצעים יחד עם התלמידים ביום העבודה, מתעדים ומפיצים  
במדיה החברתית של בית הספר

חלוקת תפקידים בקהילה: קרן ISEF מבצעת מיפוי צרכים  
עם התלמידים, פותחת קמפיין למימון באינטרנט, דואגת  
לרכישה, הובלה, הרכבה והעמדה של רהיטים. סטודנטים  
לאדריכלות מבצלים משרטטים ומדפיסים תכניות עבודה.  
וקבוצה גדולה של סטודנטים מסייעת בעבודות הצביעה  
והשיפוץ ביום השיא עצמו

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: יום שיא - יום המעשים הטובים  
מובילים ופעילים: רכזת מטעם בית הספר, מספר רכזי  
פרויקט מטעם קרן ISEF, תלמידים וצוות בית הספר

מספר המשתתפים: כ-70

מקום הפעילות: לובי בית הספר

תוצר טווח קצר: התחדשות רבתי של מראה הלובי הבית  
ספרי, הוספת ריהוט, פינות ישיבה, שולחנות נמוכים וציורי  
אווירה על הקירות

תוצר טווח ארוך: למידה של מנגנון הגיוס ותקדים לגיוס  
לפרויקטים בעתיד, יצירת שותפות פורה עם קרן ISEF,  
יצירת תודעת שפע בקרב התלמידים, יצירת חווית הצלחה  
טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:

לדעת שכאשר מתקרבים לשיא, המנועים מתחממים ויש  
עומס. לא לפחד מזה!

אם אתם מאמינים ששזה לגייס משאבים למען המטרה, גם  
אחרים יאמינו ויתמכו

# יום קהילה בית הספר תל"י בית וגן

תחום/נושא:  
יום קהילה בית ספרי  
זיהוי הצורך:  
גיבוש ויצירת קשרים



1



## המלצת השף



עשה באהבה למען האחר וקבל אהבה בחזרה

## מצרכי בסיס:

**הון:**  
פיזי: מבנה בית הספר, חומרים להקמת והפעלת תחנות  
אנושי: צוות חינוכי של בית הספר, מתנדבים מהקהילה  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

## שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: ללא  
מגזר שני: ללא  
מגזר שלישי: ללא  
התאגדות תושבים: הורים ותושבים מתנדבים

## נכסים:

משאבים כספיים: עלות אירוע כ- 5000 ₪

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** כחודש ימים לפני האירוע - התקיימו ישיבות תיאום ותכנון. יומיים לפני האירוע - הכנת החומרים לתחנות  
**קהל היעד:** תלמידי והורי בית הספר, קבוצת מתנדבים, מכינה חברתית, בוגרים של בית הספר  
**תיאור הפעילות:** תחנות יצירה המייצגות שילוב ערכים, הפעלה, מזון, משקאות, בית קפה והתכנסות לקבלת שבת בסוף היום  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** ריכוז על ידי הרכזת החברתית. המחנכות אחראיות על התחנות תוך הפעלה משותפת של הורים ותלמידים  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** וועדת קהילה, המורכבת מנציגות הורים ופעילים תושבי השכונה - הכנת תחנות הפעלה והפעלתן ביום האירוע

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** חד פעמי, מידי שנה (מסורת בית ספרית).  
**מובילים ופעילים:** רכזת חברתית קהילתית, צוות הורים, מנהלת בית הספר, תלמידים  
**מספר המשתתפים:** כ- 540 - כלל תלמידי בית הספר, הורים ואורחים  
**מקום הפעילות:** בית הספר: כיתות, חצרות, אולם הספורט,

גינה קהילתית  
**תוצר טווח קצר:** היכרות בין השותפים באירוע, יצירת אווירה מיטבית  
**תוצר טווח ארוך:** יצירת מסורת בית ספרית, הזדמנות להזמין את הקהילה, לשתף ולקרוב אותה לנעשה בבית הספר  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
גרפיקס - חומרי יצירה  
סופר רון - שכונת קרית יובל  
קפה מאפה - מרכז מסחרי קרית יובל.  
אביחייל - שכונת גאולה. (חלות אישיות לקבלת שבת).  
פעמית - תלפיות

# יום תנועות הנוער בית הספר תל"י בית חינוך



תחום/נושא:  
**תנועות נוער**  
זיהוי הצורך:  
**חיבור בין החינוך הפורמאלי והבלתי פורמאלי והזמנת קהלי יעד חדשים לתנועות הנוער השונות**

## מצרכי בסיס:

### הון:

**פיזי:** סביבה מוצלת, נגישות למחסן של תנועות נוער להשאלת ציוד (כמו פחי שתייה, ג'ריקנים, סנדודת), רכב להובלת הציוד **אנושי:** צוות רתום ומחוייב מ-2 תנועות נוער שונות לפחות (5-6 נערים), נציג מינהל קהילתי, נציג בית ספר תל"י בית חינוך, נציג אחד מכל בית ספר יסודי משתתף **אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** ללא

### שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** בתי ספר יסודיים מרחבי השכונה ונציג מבית הספר תל"י בית חינוך

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** חודש, כחודשיים לפני הפעילות  
**קהל היעד:** תלמידי תיכון מבית הספר ומבתי ספר נוספים שיוכלו להוביל את הרעיון, בתי ספר יסודיים שירתמו **תיאור ההכנות:** פנייה למדריכים ובעלי תפקידים בתנועות הנוער והזמנתם להוביל את הפרויקט. התקיימה פגישה ראשונה בנוכחות נציגי 5 תנועות נוער, שהוגדרו כצוות מוביל. בפגישה נקבע תאריך ליום תנועות הנוער. בהמשך, התקיימו פגישות נוספות להפקת האירוע, כתיבת פעולה מתאימה, מפגש מדריכים והכנה סופית לקראת הפעילות. במקביל: נעשתה פנייה למנהלות בתי הספר היסודיים הסמוכים, באמצעות הדוא"ל ובעיקר טלפונית, על מנת להציג בפניהן את הרעיון ולהשיג את הסכמתן. כשבועים לפני האירוע נשלחה הזמנה בדוא"ל ונעשה וידוא הגעה **תיאור הפעילות עצמה:** כל כיתה שהגיעה ליום תנועות הנוער חולקה לשתי קבוצות. כל קבוצה עברה פעולה עם מדריכים משתי תנועות נוער שונות. לאחר מכן, התקיים טקס בו כל תנועה הציגה את עצמה. הפעילות התקיימה בשני סבבים, לפי כמות התלמידים שהשתתפו **חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** פרסום האירוע בקרב צוות הרכזים מבעוד מועד, שריון התאריך (הזזת מבחנים ומתכונות בהתאם)

**חלוקת תפקידים בקהילה:** הצוות המוביל אחראי על התוכן כולו, לרבות הטקס, חלוקת עבודה בין בית הספר למינהל הקהילתי, הבהרות לגבי חלוקת התקציב בין בית הספר לבין המינהל, חלוקת בתי הספר היסודיים בין חברי הצוות לשם הזמנתם

### מגזר שני: ללא

**מגזר שלישי:** מינהל קהילתי גינות העיר, נציגי ורכזי תנועות הנוער השונות **התאגדות תושבים:** ללא

### נכסים:

**משאבים כספיים:** תקציב של כ- 3000 ₪ עבור חולצות, כיבוד לצוות וציוד משרדי לפעולות **שווי כסף:** סביבה גדולה ומוצללת המכילה כ- 10 קבוצות חניכים במקביל ובצורה מאובטחת, אבטחה, שירותי ניקיון, הגברה

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** חד פעמי, ביום שישי, כארבע שעות (כל סבב - שעתיים)  
**מובילים ופעילים:** צוות בוגר (נציג בית הספר ונציג המינהל הקהילתי). צוות מוביל של 5-7 תלמידי י-יא, צוות של כ- 20 מדריכים מתנועות הנוער השונות, צוות לוגיסטיקה, ניקיון ואבטחה (כ- 3 אנשים)  
**מספר המשתתפים:** כ- 200-300 - תלמידי ד' ו' בבתי הספר היסודיים בסביבה **מקום הפעילות:** מינהל קהילתי גינות העיר **תוצר טווח קצר:** תלמידי בתי הספר היסודיים נחשפו למינהל הקהילתי ופגשו נערים מגיבים ומעוררי השראה מתנועות הנוער **תוצר טווח ארוך:** תלמידי ד' ו' יתפסו באופן חיובי את תנועות הנוער השונות וחלקם יגיעו לפעולות הכרות עם קבוצת הגיל המתאימה. אחדים אף יצטרפו לתנועת הנוער באופן קבוע. **טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** לקבוע תאריך מוקדם ככל האפשר ולעגנו בלוי"ז, לתאם את התאריך עם בית הספר של המדריכים ובפרט עם בתי הספר היסודיים כחודשיים מראש **רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):** מנהלת בית הספר: מיכל לינק **רכז:** רואי כהן **מנהל מחלקת חינוך במינהל קהילתי גינות העיר:** אלכס אסרניצקי **מנהלת המרכז לאקטיביזם:** אנה-שילת ניצן

# אינטגרציה חברתית בית הספר א-טור לבנים



תחום/נושא:

אינטגרציה חברתית בין התלמידים הרגילים ותלמידים עם אוטיזם

זיהוי הצורך:

מספר גדול של ילדים אוטיסטים בקהילה, הצורך לשלבם בקהילה ולעודד את הקהילה לקבלם

## מצרכי בסיס:

### הון:

פיזי: מתקני בית הספר

אנושי: צוותי בתי הספר, תלמידים

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): מערכת היחסים בין שני בתי הספר

פעילות/תוכן: תעשיית סבון עם ניחוח מיוחד בשיתוף תלמידים עם אוטיזם

### שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בית הספר א-טור ובית הספר אלבסמה

מגזר שני: חנויות שניתן לקנות מהן את המצרכים החיוניים להכנת הסבון

מגזר שלישי: אגודת נוער לירושלים

התאגדות תושבים: וועד הורי התלמידים, וועד האימהות, הורי התלמידים היקרים, מתנדבות מחוץ לשכונה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן ההכנה: פעם בשבוע (יום שלישי)

קהל יעד: התלמידים של שני בתי הספר

תיאור הפעילות: שילוב תלמידי האוטיזם עם תלמידי בית הספר הרגילים בכיתות ספציפיות, וישום פעילות הדיאלוג ביניהם. ייצור סבון ריחני בהשתתפות תלמידי ומורות בית הספר

חלוקת תפקידים בתוך בית ספר: ביקורים הדדיים עם בית ספר אלבסמה, עידוד ההורים

רכזת פרויקט - תיאום הפרויקט, תכנון ופיקוח

מחנכות הכיתות - עוזרות ביישום הפעילות ועידוד התלמידים להבין את הילדים עם האוטיזם ולא ללעוג להם, קבלתם בקהילה וקיום מערכת יחסים נורמטיבית איתם

חלוקת תפקידים בקהילה: הורי התלמידים יתגייסו כדי לתרום לילדים ויעודדו את ילדיהם לגלות יחס כלפי הילדים עם אוטיזם

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות הפעילות: 5 שיעורים בשבוע

מובילים ופעילים: רכזת בית ספר בקהילה, רכזי המקצועות, וועדת אימהות ומתנדבות

מספר המשתתפים: 530 - תלמידים משני בתי הספר

מקום הפעילות: בתוך מיתחמי בתי הספר א-טור ואלבסמה בשכונות בית חנינא וא-טור

תוצר טווח קצר: ייצור צורות מגוונות ויפות של הסבון הריחני תוצר טווח ארוך: ללמד את הילדים לגלות כבוד ואהבה כלפי ילדים עם אוטיזם כדרך חיים. יישום פעילויות רבות של נתינה ועשיית מעשים טובים, בהשתתפות ההורים

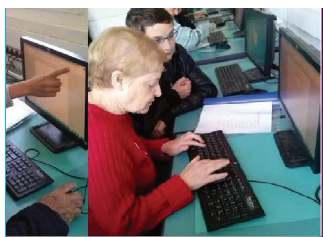
1



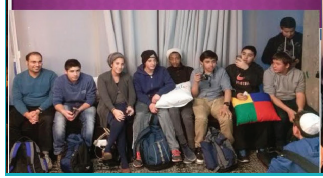
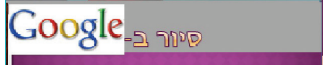




# סבתא ברשת בית הספר ע"ש אורט ספניאן



"בית ספר בקהילה"  
סבתא ברשת  
בפרויקט זה מתנדבים  
תלמידי כיתה ח' אחת  
לשבוע ומלמדים את בני  
הגיל השלישי מחשבים.



תחום/נושא:  
**קשר בין דורי סביב תחום המחשבים**  
זיהוי הצורך:  
**קהילת בני הגיל השלישי שאינם יודעים להשתמש במחשב**

## מצרכי בסיס:

### הון:

**פיזי:** מעבדת מחשבים עם נגישות למבוגרים  
**אנושי:** מורת מחשבים ותלמידים בעלי ידע במחשבים וסבלנות  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** ללא

### שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** ללא  
**מגזר שני:** ללא  
**מגזר שלישי:** ללא  
**התארגנות תושבים:** בני הגיל השלישי אשר גרים בסביבת בית ספרנו ומעוניינים להרחיב את הידע שלהם במחשב וכמובן מעוניינים ביצירת קשר עם קהילת בית הספר

### נכסים:

**משאבים כספיים:** 1500 ₪ - הקצאת מעבדת מחשבים לצורך הפעילות המתקיימת אחת לשבוע, כיבוד קל - קפה ועוגיות, הסעה למפגש משותף במשרדי גוגל ת"א



## המלצת השף

רעיון מוצלח יהיה כזה כאשר כל השותפים שלך ירגישו ויאמינו שזהו רעיון מוצלח. המשימה שלך היא לשכנע אותם בכך

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** כחודשיים  
**קהל היעד:** בני הגיל השלישי המעוניינים ללמוד מחשבים  
**תיאור הפעילות:** אחת לשבוע מגיעים המבוגרים לבית ספרנו למשך שעה וחצי, במהלך זמן זה מוצמד לכל מבוגר תלמיד כיתה ח' אשר מלמד אותו מחשבים בהדרכת מורת המחשבים. כל מבוגר לומד בקצב האישי שלו ולפי הידע הנחוץ לו  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מורת המחשבים אחראית על התוכן הנלמד, התלמידים אחראים ללמד ולבחון את המבוגרים בסיום הלימוד

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** המפגשים התקיימו אחת לשבוע במהלך השנה כולה, אורך כל מפגש כשעה וחצי  
**מובילים ופעילים:** מורת המחשבים, תלמידי כיתה ח' ושלושה תלמידים מכיתה י' שפעלו במסגרת מחויבות אישית  
**מספר המשתתפים:** כ- 20 - מבוגרים ותלמידים יחד  
**מקום הפעילות:** בית הספר אורט ספניאן, מעבדת המחשבים  
**התוצר:** קהילת המבוגרים יצאו עם ידע בסיסי במחשבים - למדו כיצד להשתמש בדוא"ל, בוורד, בגוגל ועוד. תלמידנו המתנדבים רכשו ידע עולם ונסיון חיים אותו למדו מבני הגיל השלישי

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** עבודה המתבצעת בשיתוף פעולה ורצון לעשות טוב  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
מנהל: שלום וייל  
רכזת: אילנית כ"ץ  
מורה למחשבים: עדנה לב-ציון



# שותפות ובנית עוגן תרבותי לכלל הקהילה בית הספר אחמד סאמח אלכלאדי

תחום/נושא:

שינוי תדמית השכונה מבחינה חברתית וחזותית

זיהוי הצורך:

מצב סוציו-אקונומי קשה בשכונה, מחסור במענים  
חברתיים, תרבותיים וחינוכיים

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: משתלה, גינה אקולוגית, מתקנים לאשפה, חדר אומנות  
מצויד, מרחבי למידה  
אנושי: קבוצת אמהות מתנדבות, צוות מורים מוכשרים  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): שיח משותף במחשבה  
לשיפור המצב בשכונה, גיוס שותפים לעשייה

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בתי ספר בשכונה  
מגזר שני: ללא  
מגזר שלישי: ארגוני תושבים, ועד שכונה  
התאגדות תושבים: קבוצת נשים מתנדבות, הורים

נכסים:

משאבים כספיים: ₪ 10000

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודשיים

קהל היעד: תלמידים ונשים בשכונה  
תיאור הפעילות: בנית תוכנית שתפעל במשך היום, לטיפוח  
ומתן מענה לאוכלוסיית התלמידים והנשים  
חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: ועד מנהל שכולל מנהל,  
רכז, עובד סוציאלי, מורים פעילים וראש וועד ההורים  
חלוקת תפקידים בקהילה: חברים בוועד המנהל - ראש וועד  
שכונה, חבר וועד הורים, מנהלי בתי ספר בשכונה, ראשי  
אירגונים מהשכונה

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: פעמיים בחודש, כל השנה  
מובילים ופעילים: מתנדבים מהשכונה, הורים פעילים,  
תלמידים מנהיגים  
מספר המשתתפים: 53 - נשים מהשכונה. בנוסף לתלמידי  
בית הספר והורים שמתתפים לסירוגין  
מקום הפעילות: בית הספר  
תוצר טווח קצר: מספר נכבד מההורים משתתפים ומגיעים  
לפעילות  
תוצר טווח ארוך: אחוז המשתתפים גדל, הפחתה באלימות  
נגד ובין התלמידים, הפחתה בצריכת סמים תוך הגברת  
המודעות



## המלצת השף



ביסוס השותפות מעלה את ההון החברתי שמעלה  
ומייסד את צמיחת האירגון מבחינה מערכתית  
וקהילתית

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:  
לעולם לא ניתנת לך משאלה בלי שיינתן לך גם הכוח  
להגשימה, אולם ייתכן שיהא עליך לעמול לשם כך  
רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):  
מנהלת בית הספר: נגוה פרחאט  
קידום נוער: עבד סלאימה, נוער בסיכון  
בית ספר אלתיורי לבנות: מיסא ג'ואנמה  
ראש וועד השכונה: מר ג'אלב אבו נג'מה  
עובד סוציאלי: יאסין סלאימה, לשכת הרווחה סלוואן  
טאטרון סנאבל





# התנדבות בקהילה בית הספר איילת השחר

תחום/נושא:  
התנדבות בקהילה

זיהוי הצורך:  
חינוך להתחשבות בזולת ונתינה לאחר,  
סיוע ותוספת כח אדם בקהילה



1

## המלצת השף



חוויה בלתי נשכחת מעצימה, מגבשת, עם תרומה משמעותית לקהילה

## מצרכי בסיס:

**הון:**  
**פיזי:** חומרים לפעילות ותשלום לאתרים  
**אנושי:** מורה מלווה, רכזת תוכנית  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

**שותפים בקהילה:**  
מגזר ראשון: גני ילדים  
מגזר שני: בריכה, חוות סוסים  
מגזר שלישי: בתי אבות, חסדי נעמי, יד אליעזר, עמותת רוח טובה  
התאגדות תושבים: ללא

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: כחודש תכנון  
קהל היעד: תלמידות המעוניינות לתרום לקהילה  
תיאור הפעילות: בניית שבועיים מרוכזים של תרומה לקהילה בחופשת הקיץ, בהם הבנות יוצאות כל יום לפעול או להפעיל במקום אחר. בכדי לעודד ולהוקיר את התרומה קיבלו המתנדבות שני ימי כיף: בחוות סוסים ובבריכה המקומות בהם התנדבו הבנות: יד אליעזר, חסדי נעמי, גני חינוך מיוחד, גנים רגילים, בית אבות  
חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: מינוי רכזת לתוכנית, מינוי מורה מלווה לכל יום  
חלוקת תפקידים בקהילה: תיאום ימי ההתנדבות עם המוסדות

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: הפעילות נמשכה במשך שבועיים ברצף מובילים ופעילים: רכזת וצוות מלווה מספר המשתתפים: בנות כיתות ז'-ח'  
מקום הפעילות: הבנות התאספו בבית הספר, התפללו ואכלו ארוחת בוקר בצוותא ומשם יצאו כל יום למקום אחר על פי תוכנית קבועה מראש  
תוצר טווח קצר: סיפוק והנאה מרובה של המתנדבות, וסיוע שתרם למקומות השונים

תוצר טווח ארוך: ציפייה והכנות לשבועיים נוספים בקיץ הבא טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: ניתן להעזר בעמותת רוח טובה על מנת למצוא אגודות או גורמים נוספים הזקוקים לסיוע

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

רכזת: רבקה עמרם, טל' 050-4103610

גני אשכול- חינוך מיוחד: טל' 057-3123238

יד אליעזר: טל' 02-5912222

בית אבות גני אודה: טל' 050-4130120

בדיכת נוות ישראל: טל' 02-9407118

חוות סבא ג'ק: טל' 054-798180

חסדי נעמי: טל' 02-5371071

רוח טובה: טל' \*9093

# גן קהילתי בית הספר אפאק לליקויי למידה



תחום/נושא:

גינון קהילתי, טיפוח מרחב ציבורי

זיהוי הצורך:

להפוך אדמה מוזנחת לגן קהילתי

## מצרכי בסיס:

### הון:

**פיזי:** פיסת אדמה בין בית הספר אפאק ומינהל קהילתי צור באהר, משאיות להעברת האשפה, גלגלים, דשנים וצרכים אחרים של הגן  
**אנושי:** תלמידים, מורים, הורים, אנשים מן הכפר אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

### שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** בית הספר ומינהל קהילתי צור באהר  
**מגזר שני:** אנשי הון: מר מחמוד דבש, בעל חברת ההסעות. מר חלמי דבש, בעל המשאיות. מספר חנויות שתרמו לנו חומרי בניין  
**מגזר שלישי:** אגודה פמיניסטית, אגודת קשישים (צור באהר ואם טובה)  
**התאגדות תושבים:** הרבה מאנשי הכפר והורים של תלמידים מבתי הספר השתתפו בפרויקט הזה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** חודש של הכנה כללית והכנת הזמנות  
**קהל היעד:** תושבי הכפר, הורים, קבוצות קהילתיות (קשישים - קבוצות פמיניסטיות)  
**תיאור הפעילות:** מפגשים להצגת הרעיון להורים ולתושבי הכפר ומפגשים בין בית ספר אפאק לבין המינהל הקהילתי. גיוס מספר רב של מתנדבים לפעילות בגן  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מורה החקלאות - השתתף בהכנת התוכנית והמפה  
התלמידים והמורים - השתתפו בבצוע התוכנית ועבדו על נקיון האדמה  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** קבוצת הקשישים וקבוצת הנשים - השתתפו בטיפוח האדמה ובצביעה  
ההורים - השתתפו בעבודה שהצריכה כוח פיזי ובתיכנון בעלי מכוונות החפירה - השתתפו בחפירה ועיבוד האדמה

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** יום בשבוע, מינואר עד החופש  
**מובילים ופעילים:** בית הספר, מינהל קהילתי צור באהר, הורים  
**מספר המשתתפים:** 30-45 (תלמידים ותושבים)  
**מקום הפעילות:** שטח האדמה בין בית ספר אפאק ומינהל קהילתי צור באהר

### נכסים:

**משאבים כספיים:** נוצל סכום של 12,000 ₪ על שתלים, מערכות השקיה, חומרי בניין, משאיות  
**שווי כסף:** הגן



## המלצת השף

תכנון, שיתוף הקהילה בכל שלבי הפרויקט, שיווק הפרויקט, תכנון ליום פתוח לקהילה, חלוקת תפקידים

**תוצר טווח קצר:** בכשרת החלק הראשון משטח האדמה (הקטע הקרוב לבית הספר)  
**תוצר טווח ארוך:** המשך עבודה בשאר החלקים (בקטע שליד המינהל הקהילתי) והכשרת שטח ציבורי לרווחת תושבי הכפר  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:**  
לוודא מסירת היעדים והחזון בצורה ברורה לקבוצת העבודה יציבות ברגשות - צליל מכון לתגובות השונות  
הבנת סוגי האנשים בקבוצות העבודה  
נהלים ברורים לקבוצת העבודה (המתנדבים)  
תמיכה לקבוצת העבודה  
אמון בינך לבין הקבוצה  
גיוס כל הכוחות והיכולות כל הזמן  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
מנהלת: גב' רנא חלף, טל' 053-8711644  
רכז: חנין חלבי זיד, טל' 054-5373850

# פורים קהילתי בית הספר הניסויי ארגנטינה



תחום/נושא:  
**חגים**

זיהוי הצורך:

בקהילה בה המגוון גדול, הביטוי האישי, במיוחד בפורים, בולט ומשמעותי. מאידך, היכולות לחלוק ולהיעזר קטנות במהלך הזמן ואנו נדרשים ליותר ויותר קשרים ויצירתיות

## מצרכי בסיס:

**הון:**

**פיזי:** מקום וחומרים להכנת וחלוקת תחפושות  
**אנושי:** תופרים ותופרות מהקהילה של בית הספר והשכונה, כמו גם אנשים הנהנים לאסוף ולתת תחפושות  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** תחפושות משומשות, חומרי יצירה ממפעלים זעירים ומכונות תפירה

**שותפים בקהילה:**

**מגזר ראשון:** משרד הרווחה בחר בנו כמקום חלוקה עיקרי למשפחות מוכרות, תיכון זיו ומרקס  
**מגזר שני:** מפעל לייצור קרטונים תרם חומר לתפאורה, מפעל בדים תרם טריקו עודף, חנויות משחקים וצעצועים תרמו עודפים  
**מגזר שלישי:** המינהל הקהילתי היה שותף יד ביד. אירגון אמהות קטן ברשת תרם שקי תחפושות. המכינה ירושלים

## מתכון:

**שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית**

זמן הכנה: כחודש

**קהל היעד:** כל תושבי שכונת אולסוונגר ברזיל, קריית יובל ועין כרם ומשפחות בית ספר (ובכלל, כל מי שרוצה)  
**תיאור הפעילות:** אירוע פורים של משחקים והחלפת תחפושות חדשות, משומשות ותחפושות שנתפרו בערב עצמו  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** 2 אחראיות על תחפושות מותרות, 2 אחראיות על מחלקת תפירת תחפושות, 2-4 מתרמי ציוד למיניו, 2 אחראי קשרי קהילה וחוץ. צוות גדול שזמין לעזור במשימות ובפנייה לגורמים שונים. אחראי קישוט בית הספר

**חלוקת תפקידים בקהילה:** עובדת קהילתית אורבנית לקשרים נוספים לכול הנדרש. אחראית רווחה לקשרי קהילה. רכזת מרכז למידה - חיבור הנוער בשכונה. עובדת קהילתית שכונתית - הפצה ואירגון סדנאות קטנטנים. הורים אחראים על קישוט (מאסיבי מאוד) של בית הספר

**שלב ב' - ביצוע**

**משך ותדירות:** פעם בשנה (מדוע זה יבוא פורים רק פעם בשנה?)

**מספר המשתתפים:** כ- 600

**מקום הפעילות:** בית הספר

**תוצר טווח קצר:** כ- 150 תחפושות מושאלות לאנשים שונים.

הפעילה תחנות משחקים. השומר הצעיר תמך בבנייה ובהפעלות שונות  
**התאגדות תושבים:** חברי עין כרם, תושבי רחוב אולסוונגר והורי בתי ספר תפרו תחפושות יחד עם תופרות. מפרסום אינטרנטי הגיעו תרומות בודדות ומרגשות

**נכסים:**

**משאבים כספיים:** כ- 2000 ₪ באירוע של התחפושות, מתוך כ- 3000 ₪ לאירוע כולו  
**שווי כסף:** תרומות שהוזכרו לעיל



## המלצת השף

1. צוות שלוקח על עצמו משימה אליה הוא מחובר, גם אם הינו מצומצם, יכול להרים ולשנות מציאות.
2. להמשיך ולנסות לאתגר אותנו ואת הקהילה שלנו בנוגע להנחות יסוד על מחסומים וקשיים משתלם לאורך זמן

כ- 80 תחפושות שנתפרו. עשרות אביזרים שנתנו. הנאה מרובה של ילדים והגדלת המאגר של תורמים, מתנדבים ותחפושות לשנה הבאה

**תוצר טווח ארוך:** צמצום הפער בין ילדי הקהילה הרחבה. הגדלת היצירה והשיתוף בקהילתינו. חוויה חיובית בחיבור בין אירגונים שונים במרחבינו והמון הנאה ושמחה של כל הנוגעים בדבר

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** ביזור משימות בין חברי קהילת המורים ובית הספר, אשר מבינים לעומק את המטרה והשפה, מאפשרים לא רק קיום של אירוע שמשתבח עם הזמן, אלא מאפשר הנאה מרובה מעצם התהליך ומהאירוע עצמו

**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**

בית ספר ארגנטינה: טל' 02-6418202

מנהלת בית הספר: נעמי חזן

רכז קהילתי: זיו גולדנברג

# יום בריאות בית הספר עיסאויה יסודי

תחום/נושא:

יום בריאות

זיהוי הצורך:

פיתוח של אורח חיים בריאים



## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: חצר, אולם ספורט, חדר ישיבות

אנושי: תושבי השכונה, דיאטנית, מאמנת ספורט, שף

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

## שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: לשכת רווחה, בית הספר עיסאויה יסודי לבנים

מגזר שני: ד"ר קידר אוסנת, מנהלת מחלקת לב האישה,

השף פאדי סניורה מבית מלון נותרדאם

מגזר שלישי: עמותת יד ביד למען עיסאויה התאגדות

התארגנות תושבים: ללא

## המלצת השף



העבודה עם ההורים ותושבי השכונה מחזקת ומעלה את רמת בית הספר. מתן הזדמנויות לעבודה הדדית אינו מעכב מתהליך העבודה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: ההכנות נמשכו חודש לפני יום הפעילות

קהל היעד: אמהות וסבתות השכונה

תיאור הפעילות: השתתפו בפעילות תלמידות הכיתות

א'-ג'. חילקנו את היום לשלושה חלקים: הרצאה עם

הדיאטנית רג'דה ברקאת, שיעור זומבה עם מאמנת הספורט

נהיל חמורי, ותחנות הפעלה בחצר בית הספר שכללו תחנת

הכנת סלטים עם השף בעזרת האמהות והסבתות, תחנת

מיצים טבעיים ותחנת מאפים

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: מנהלת בית הספר עפאף

קאדומי עזרה בהצלחת היום. רכזת בית ספר בקהילה ורכזת

הבריאות, המורות והתלמידות - בהכנת והפעלת התחנות

חלוקת תפקידים בקהילה: עזרת האמהות והסבתות בהכנת

המיצים והמאפים והסלטים

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: אירוע שיא חד פעמי, מספר שעות

מובילים ופעילים: מנהלת בית הספר עפאף קאדומי, רכזת

בית ספר בקהילה רים גול, רכזת הבריאות, מורות, אמהות

וסבתות השכונה, השאם דארי חבר עמותת יד ביד למען

עיסאויה

מספר המשתתפים: 800

מקום הפעילות: בית הספר

תוצר טווח קצר: חיזוק היחסים בין בית הספר והשכונה וההפך. כפי שאמרה אחת האימהות: "נהיינו מודעים לחשיבות של מערכת היחסים בין ההורים לבית הספר והשכונה... ובית הספר הפך למקום שכיף ומעניין להורים"

תוצר טווח ארוך: הפנמת הרגלי חיים בריאים תוך העברתם לסביבה וקהילת בית הספר

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: השתתפות ההורים והשכונה בפרויקטים של בית הספר היא שלב חשוב להצלחתם

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

מנהלת בית הספר: גברת עפאף קאדומי, טל' 053-5497768

רכזת בית ספר בקהילה: רים גול, טל' 050-4898518

עמותת יד ביד למען עיסאויה: השאם דארי, טל' 052-2633651



# התנדבות טעימה בית הספר גואטמלה



תחום/נושא:  
התנדבות טעימה  
זיהוי הצורך:  
יצירת קשר בין דורי

## מצרכי בסיס:

### הון:

פיזי: תרומת כסף קרן דליה ואלי הורביץ  
אנושי: תלמידים, רכז קהילה, מחנכות, רווחה, קשישים, מתנדבים  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ספק פרחים

### שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: רווחה, מינהל קהילתי  
מגזר שני: ללא  
מגזר שלישי: קרן דליה ואלי הורביץ, עמותת שק"ל  
התאגדות תושבים: מתנדבות - עורכת עיתון כל העיר

### נכסים:

משאבים כספיים: 7000 ₪ תרומת קרן דליה ואלי הורביץ

## המלצת השף



"מעט אור דוחה הרבה מן החושך" (הבעל שם טוב)

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: כחודש

קהל היעד: 12 קשישים שאותרו על ידי הרווחה וממעטים לצאת מהבית, תלמידי בית הספר תיאור הפעילות: אחת לשבוע, 26 תלמידים יוצאים לבתיהם של 12 קשישים, עם זר פרחים ופרשת השבוע. הקשישים מארחים אותם ומתרגשים לבואם חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: רכזת קהילה מגיעה עם זרי פרחים. התלמידים אחראים על סידור הפרחים ופרשות השבוע, כל קבוצה (3-4 תלמידים) יוצאת עם מתנדב לבתי הקשישים חלוקת תפקידים בקהילה: מתנדבת קבועה אחראית על הכנת פרשות השבוע יחד עם התלמידים

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: פעם בשבוע לשעה - שעה וחצי. לאורך כל השנה מובילים ופעילים: תלמידים, מתנדבים, מחנכות, רכזת קהילה מספר המשתתפים: כ-35 - תלמידים וקשישים מקום הפעילות: שכונת קרית מנחם תוצר טווח ארוך: יצירת קשר בין דורי, אחריות, יכולת קבלת הקשיש, ההבנה כי כל אחד יכול לתת ולקבל

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: גמישות, עבודה מול מספר גורמים בו זמנית, הכנת התלמידים למפגש עם הקשישים

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):  
מנהלת בית הספר: רוני אוחנה  
רכזת קהילתית: גל אלטר, טל' 02-6429535

# אתנחתא מוסיקלית בית הספר הדביר החדש



תחום/נושא:

קונצרט קהילתי אחת לחודש

זיהוי הצורך:

הגדלת יכולת ההכלה המשותפת

## מצרכי בסיס:

הון:

**פיזי:** מרחב סביבתי נעים המזמן את הקהילה  
**אנושי:** חברי הרכבים שונים, משפחות התלמידים והצוות וקהל משתתפים  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** ללא

## שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** מנח"י, בתי ספר בשכונה  
**מגזר שני:** אמנים ומופעים (לעיתים בתשלום)  
**מגזר שלישי:** מינהל קהילתי  
**התאגדות תושבים:** אורחים מהשכונה והקהילה

נכסים:

**משאבים כספיים:** עלות הופעות, כיבוד

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** תאום שנתי מול ההרכבים השונים ליצירת מגוון מוסיקלי ותרבותי  
**קהל היעד:** תלמידים ומשפחותיהם, צוות בית הספר והקהילה הגיאוגרפית  
**תיאור הפעילות:** אחת לחודש מתקיים בבית הספר קונצרט הפתוח לכלל הקהילה. לאחר הקונצרט מתקיימת שיחת הכרות על פעילות בית הספר  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מובילת תחום אתנחתא מתאמת את הפעילות, רכז קהילה מתאם את תהליכי ההכנה והשיווק בקהילה  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** פרסום על ידי המינהל הקהילתי ובתי הספר בשכונה

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** אחת לחודש, בשעה 16:00, מתקיים קונצרט למשך שעה  
**מובילים ופעילים:** רכז קהילה  
**מספר המשתתפים:** משתנה  
**מקום הפעילות:** חצר בית הספר  
**תוצר טווח קצר:** חשיפה למגוון מוסיקלי והכרות עם פעילות בית הספר  
**תוצר טווח ארוך:** העמקת הקשר של הקהילה עם בית

## המלצת השף



על מנת לפתח כלים של הכלה יש ליצור שיתופי פעולה ארוכי טווח המאפשרים מפגשים משמעותיים בין התלמידים לקהילת ביה"ס

הספר ופיתוח כישורים של הכלה וקבלת השונה הן אצל התלמידים והן בקהילה  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** יצירת קשרים מקדימים עם גופים שונים בקהילה לקיום מפגשי הכנה והקפדה על מפגשי שיח עם הקהילה לאחר הפעילות לצורך מתן מענה לשאלות

**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
מנהלת בית הספר: רננה יצחקוב, טל' 050-6202908  
רכז קהילה: אסף ריבל, טל' 052-4472482  
רכזת תחום אתנחתא: אלונה מויאל, טל' 052-8611968

# בישול ורב תרבותיות בית הספר הדו לשוני



תחום/נושא:

**בישול ורב-תרבותיות**

זהו הצורך:

**מפגש בין תרבותי בעל מתח מבני רב (פלסטיני-יהודי למשל)**

**יש לך מתכון לשיתוף?**

פרויקט יחיד במינו מפגש בין תלמידי ותלמידות בית הספר הדו-לשוני (יהודי ופלסטיני) הפרויקט יסוק באהבה שלנו לאוכל ובישול ומספרים המרתקים מאחורי המתכונים המשפחתיים.

בסדנא נכיר פרצופים חדשים, נטעם מאכלים מיוחדים, נסייר ברחבי ירושלים ונפיק איחוד סיום חגיגי.

מה בתוכנית?

- ימי בישול חווייתיים בליווי אנשי מקצוע.
- סיור בשוק מחנה יהודה.
- סדנאות בכתיבה סייגת.
- ביקור וקטיף בגינה קהילתית.
- הפקת סיום - ערב מאכלים ותכשילים בחוגות הורים ומאנכרים.

מיקום ותאריכים:  
 המפגשים יתקיימו בבתי הספר ויכללו גם סיור. הפרויקט יתקיים בימי חמישי בין השעות 14:00-15:30.

תאריכי המפגשים:

- 26.2
- 12.3
- 26.3
- 16.4
- 30.4
- 14.5

מנהל אגף חינוך  
 במשרד החינוך

## מצרכי בסיס:

**הון:**

**פיזי:** כיתת בישול

**אנושי:** מדריך/ה מרכזי/ת, שף, מדריך/ת סיור בשוק, מדריך סדנת כתיבה יוצרת, מעצב גרפי  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** מתכונים וסיפורי אוכל המשקפים תרבות

**שותפים בקהילה:**

**מגזר ראשון:** ללא

**מגזר שני:** שף מפורסם

**מגזר שלישי:** ללא

**התאגדות תושבים:** ללא

**נכסים:**

**משאבים כספיים:** 8000 ₪ - מימון לספר מתכונים מושקע, מצרכים לסדנאות הכנת האוכל, סדנת שף, סדנת טאבון, סיור בשוק



## המלצת השף

כל אדם הוא עולם ומלואו - הוא סוכן של תרבות ספציפית, עשירה ומרתקת

## מתכון:

**שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית**

**זמן הכנה:** גיבוש קבוצה

**קהל היעד:** קהילה רב-תרבותית ומגוונת

**תיאור הפעילות:** "מתכונים ונרטיבים" היא סדנא המשלבת סיפורי חיים, סיפורי הגירה, אתניות ולאומיות יחד עם האספקטים הרבים של אוכל ומתכונים. במשך שישה מפגשים 20 תלמידים מכיתות ז'-ח', בעלי רקע תרבותי מגוון - ילמדו, יתנסו ויוציאו תוצר של ספר קשיח המהווה תיעוד של הסדנא וההקשרים החברתיים שעוטפים את חיינו

**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מדריך (שני מדריכים לשתי קבוצות שנבגשות)

**חלוקת תפקידים בקהילה:** המגזר העסקי תורם שף מפורסם כדי לשוות לתוכנית אופי רציני ("דיאליטי") ומקבל פרסום בחזרה

**שלב ב' - ביצוע**

**משך ותדירות:** 6 מפגשים, בני שעה וחצי

**מספר המשתתפים:** 20

**מקום הפעילות:** כיתת בישול, שוק

**תוצר טווח קצר:** ספר מתכונים נרטיבי

**תוצר טווח ארוך:** למידה רב-תרבותית על תרבויות אחרות

וביטוי עצמי של ייחודיות התרבות שלך

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** חשוב לגבש את הקבוצות קודם לכן



# קליטת עליה בית הספר הרטמן בניס



תחום/נושא:

קליטת עליה

זיהוי הצורך:

אינטראקציה לא פורמלית, בין נוער ישראלי לבין עולים חדשים מגילאים שונים, במטרה לאפשר היכרות בין שתי האוכלוסיות.

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: חלל האולפן וחללי בית הספר הרטמן.  
אנושי: קשר אישי עם מנהלת האולפן, מורים תומכים  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): תכנית בר מצווה בשיתוף עם יד בן צבי, בה עברו התלמידים הכשרה להדריך סיורים בשכונה

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בית ספר הרטמן ואולפן בית העם  
מגזר שני: ללא  
מגזר שלישי: יד בן צבי  
התאגדות תושבים: הורי הכיתה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: קשר שנבנה לאורך שנים שקשה להעריך את משכו. בפועל זמן הכנה כ-10 שעות של חשיבה משותפת, תיאומים, הכנת יחידות הלימוד  
קהל היעד: אולפן העולים בית העם ותלמידי כיתות ז'-ח'  
תיאור הפעילות: לפני כל חג התארחו תלמידי כיתות ח' באולפן לפעילות חווייתית מגוונת עם תלמידי האולפן, שהנחו מורי הכיתות והאולפן במשותף ובשיתוף מספר תלמידים לאחר מספר מפגשים באולפן הגיעו תלמידי האולפן למפגש בבית הספר ולסיור רגלי שאותו הדריכו תלמידי כיתות ז' כמו כן נרתמו אנשי האולפן לפעולות התנדבות הקשורות בעשייה החברתית בבית הספר, כגון מכירת מוצרים של שק"ל, ותרומות לפעולות חברתיות בבית הספר  
חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: מחנכי כיתות ח'-אירגון פעולות באולפן ובבית הספר. אחראית פרויקט בר-מצווה הכנת התלמידים להדרכת הסיור  
חלוקת תפקידים בקהילה: מנהלת ומורי האולפן הכינו את העולים לקראת המפגשים ויד בן צבי בהכנת התלמידים להדרכה

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: מספר מפגשים לאורך השנה לפני חגים ואירועים מיוחדים

נכסים:

משאבים כספיים: אין  
שווי כסף: הסעות של התלמידים לאולפן. שעות עבודה של תכנון הפעילויות והכשרת התלמידים להדרכה

מובילים ופעילים: לכל פעילות נבחרו תלמידים שיובילו את אותה הפעילות, באמצעות הכנת משחק או גורם חווייתי אחר. כמו כן מורי הכיתות והאולפן  
מספר המשתתפים: כ-150  
מקום הפעילות: אולפן העולים בבית העם ובית המדרש בבית הספר  
תוצר טווח קצר: היכרות ושיח שנוצר בין התלמידים לבין העולים אשר רובם מבוגרים  
תוצר טווח ארוך: יצירת קשר מתמשך בין תלמידי לעולים הרואים מודל בשיח, וכן עולים המוכנים לשרת את הקהילה טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: אמון ושיתוף פעולה שאינם קשורים בפרויקט, אשר מאפשרים יצירתיות רבה

# סוכה קהילתית בית הספר זיו ומרקס



**תחום/נושא:**  
סוכה קהילתית המזמנת מפגש קהילתי המחבר בין אנשי הקהילה החיים ביננו ובין התלמידים. מפגשים עם מורים, הורים ופעילים זיהוי הצורך:  
העצמה והנגשת ההון האנושי הנמצא בתוכנו, אין צורך ללכת רחוק כדי למצוא אנשים מעניינים שיתרמו מניסיונם לתלמידים

## מצרכי בסיס:

**הון:**  
**פיזי:** 200 ש"ח בד לסוכה ו-100 ש"ח לקישוטים  
**אנושי:** מורים, הורים, בוגרי בית הספר ומתנדבים ירושלמים אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): עזרה של תחזוקה בהקמת הסוכה

**שותפים בקהילה:**  
**מגזר ראשון:** מינהל קהילתי בית הכרם, סגנית עיריית ירושלים (בזמנו) רחל עזריה, חבר מועצת העירייה חנן רובין  
**מגזר שני:** ללא  
**מגזר שלישי:** אירגון זכרון מנחם, רכז "חברותא" - אירגון הומוסקסואליים דתיים  
**התאגדות תושבים:** אמא של תלמיד מיילדת במקצועה, עזרה מהמינהל הקהילתי במציאת מרצים



## המלצת השף

לא צריך להרחיק לכת כדי ליצור תחושת קהילה. כל הידע והניסיון נמצא לידנו, צריך לדעת להשתמש בו בחוכמה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** שבועיים  
**קהל היעד:** כל תלמידי בית הספר  
**תיאור הפעילות:** שבוע לפני חג הסוכות הוקמה בבית הספר ע"ש זיו ומרקס סוכה קהילתית. הסוכה אירחה פעילים ירושלמים, בוגרי בית הספר, הורי תלמידים ומורי בית הספר. מטרת הסוכה הייתה "לצאת מהכיתה" ולהכיר אנשים התורמים מזמנם למען האחר, האנשים שהוזמנו שייכים לכל קשת החברה הישראלית, מגוונים בדעותיהם וזהותם. "האושפיזין" שהתארחו סיפרו את סיפורם האישי, והתלמידים שאלו שאלות. השיח עורר הרבה תובנות ומחשבות בקרב התלמידים. בין האנשים שהתארחו: סגנית ראש העיר (בזמנו) רחל עזריה, דניאל יונס מייסד אירגון "חברותא" של הומוסקסואליים דתיים, מתן מורג מורה מבית הספר שלחם ב"צוק איתן", מורה ערבי שסיפר על הסכסוך מנקודת מבטו, אמא של תלמיד מבית הספר שהינה מיילדת במקצועה, ומורה שהעבירה "העצמה נשית"  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מורים העבירו הרצאות, חיילי בית הספר עזרו בניהול הלו"ז וקישוט הסוכה. תלמידי בית הספר קישטו את הסוכה  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** הורים התנדבו, ומינהל קהילתי בית הכרם עזר בפרסום האירוע ובהזמנת התושבים

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** שבועיים וחצי  
**מובילים ופעילים:** רכזת בית הספר בקהילה, חיילים (2) ומועצת התלמידים  
**מספר המשתתפים:** כל תלמידי בית הספר והקהילה  
**מקום הפעילות:** חצר בית הספר  
**תוצר טווח קצר:** הכרות אינטימית עם אנשים סביבנו. העלאת שאלות ערכיות המעוררות דיון ופעילות לאורך השנה. (בעקבות ההרצאה התקיים אירוע התרמה גדול ביוזמת התלמידים לאירגון זכרון מנחם)  
**תוצר טווח ארוך:** יצירת מסורת של אושפיזין בבית הספר זיו ומרקס  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** ליצור שיח קהילתי סביב הסוכה, לעשות הכנה בכיתות אודות מהות האושפיזין, להתמודד עם שיח פוליטי וחברתי בתוך הכיתה. רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים): רכזת: אלידז זוהר פינק, טל' 052-6569360

# חביב אדם שנברא בצלם בית הספר יד - המורה

תחום/נושא:

הרצאה, הופעה ודיון בנושא כבוד האדם

זיהוי הצורך:

אנו חושבים שיש לא מעט אלמנטים גזעניים בחברה שלנו הדורשים טיפול



## מצרכי בסיס:

הון:

**פיזי:** אולם, כסאות ישיבה, פנסי תאורה, פנסית תאורה, רמקולים, טקסטילים, הזמנות לאירוע  
**אנושי:** צוות תכנון האירוע (כולל: מנהלת, נציג הורים, רכזת קהילה, רכזת חברתית ורכז יהדות), צוות בית הספר, הורים, מדרשת אלול, נואם (בנושא כבוד האדם)  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** קטעי לימוד העוסקים בכבוד האדם, הופעה של תלמידי בית הספר

שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** נציגים מעיריית ירושלים, קינלי טור פז - ראש מנח"י, רחל עזריה - סגנית ראש העיר (בזמנו)  
**מגזר שני:** תרומת פליירים על ידי בית דפוס  
**מגזר שלישי:** מינהל קהילתי גבעה צרפתית, אירגון ההורים של בית הספר, עמותת רבני צוהר, אירגון אלול"ט, אירגון

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** כחמישה חודשים  
**קהל היעד:** קהילת בית הספר הרחבה: תושבי השכונה, בוגרי ביה"ס, הורים, תושבי הגבעה הצרפתית, הורי ילדי הגנים, רכזים, מפקחים ואנשי חינוך  
**תיאור הפעילות:** דברי פתיחה - רחל עזריה מקהלת בית הספר.  
הרצאה מפיו של הרב רפי פוירשטיין - מרבני צוהר.  
פאנל בהשתתפות אנשי חינוך המייצגים מגזרים שונים באוכלוסייה.  
מופע סטנד אפ של קובי אריאלי.  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** צוות תכנון, קבוצות עבודה ממוקדות מטרה  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** שיתוף בית הספר התיכון רנה קסין, פרסום על ידי המינהל הקהילתי לתושבי השכונה, שיווק האירוע על ידי הורים לבוגרי בית הספר, שימוש ברשתות חברתיות

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** אירוע חד פעמי  
**מובילים ופעילים:** מנהלת, רכזת קהילה  
**מספר המשתתפים:** מעל ל-150 אנשים  
**מקום הפעילות:** אולם בית הספר

ידידי יד המורה

התאגדות תושבים: בוגרי בית הספר

נכסים:

**משאבים כספיים:** תקציב בית הספר בקהילה. תקציב ניהול עצמי  
**שווי כסף:** התנדבות הורים, התנדבות מרצה, אולם בית הספר

## המלצת השף



חשוב לתכנן ערב כזה מבחינת לוח זמנים וסדר הופעות. חשוב לתת לכל אדם שמגיע לערב את הכבוד לו הוא ראוי

**תוצר טווח קצר:** העלאת המודעות בקרב הקהילה לנושא הגזענות וקבלת האחר  
**תוצר טווח ארוך:** העמקת תכנים ערכיים שבחזון הבית ספרי, פיתוח קשרי קהילה נרחבים, שיתוף פעולה בין גורמי הקהילה השונים  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** איתור צורך בקהילה.  
זיהוי כוחות בקהילה, וגיוסם.  
גיוס המשאבים להגשמת הרעיון. והרבה אורך רוח וסבלנות (בעיקר בשלב גיוס האנשים הנבחרים להשתתף בערב)  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
בית ספר יד המורה: טל' 02-5812180  
מנהלת בית הספר: אנה גורן  
רכזת קהילה בבית הספר: מירב כהן, טל' 052-6466782  
מינהל קהילתי גבעה צרפתית: טל' 02-5416000  
עמותת רבני צוהר אלול"ט

# קונצרט רב דורי בית הספר יפה נוף



תחום/נושא:  
**קשר בין-דורי סביב העשרה מוזיקלית**  
זיהוי הצורך:  
**קירוב בין הדור הצעיר לדור המבוגר בבית הכרם**

## מצרכי בסיס:

**הון:**  
**פיזי:** תלבושת אחידה למקהלת הילדים  
**אנושי:** אחראיות על 2 המקהלות (מבוגרים + צעירים), רכזת תרבות מאחזת בית הכרם, רכזת קהילה של בית הספר ורכזת מוסיקה של בית הספר  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** התמקצעות והתמחות, במוסיקה ובהובלת מקהלות

## שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** בית הספר יפה נוף  
**מגזר שני:** ללא  
**מגזר שלישי:** אחוזת בית הכרם  
**התאגדות תושבים:** דיירת מהאחוזת, השותפה להובלת הפרויקט

## המלצת השף



הילדים התנסו, חוו והכירו את הדור המבוגר מהם, נהנו בחברתם וראו כי למרות הבדלי הגילאים, יש להם משהו משותף!

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** כחודשיים  
**קהל היעד:** דיירי אחוזת בית הכרם ותושבים מבוגרים של השכונה  
**תיאור הפעילות:** קונצרט רב דורי: מקהלת ילדי בית הספר יפה נוף בשיתוף עם מקהלת דיירי אחוזת בית הכרם, שרו והופיעו יחד בפני דיירי האחוזת והתושבים המבוגרים של השכונה. חלק מהשירים שרו יחד, וחלק כל מקהלה בנפרד  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** רכזת קהילתית של בית הספר - יזמה את הרעיון. רכזת מוסיקה ומורה למוסיקה בבית הספר - הובילה את מקהלת הילדים ותאמה את האירוע ופרטיו מול רכזת התרבות של אחוזת בית הכרם. תלמידי בית הספר - הופיעו

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** אירוע חד פעמי  
**מספר המשתתפים:** כ- 70 - 30 תלמידי בית הספר הפעילים במקהלה, 20 חברי המקהלה מאחוזת בית הכרם, דיירי האחוזת שצפו ותושבי השכונה שבאו אף הם לצפות  
**מקום הפעילות:** אחוזת בית הכרם  
**תוצר טווח קצר:** הופעה חד פעמית  
**תוצר טווח ארוך:** רצון להמשכיות וחיזוק הקשר הבין דורי טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: היה מעט קושי

בקשר עם רכזת התרבות של אחוזת בית הכרם. לקח מעט זמן עד שהגיעו להסכמה משותפת על השירים  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
בית הספר יפה נוף: טל' 02-6415244  
רכזת מוסיקה בבית הספר: מנון ויצמן  
דוא"ל: weizmanon@gmail.com  
אחוזת בית הכרם: טל' 073-7569724

# קשר עם גני ילדים בית הספר ישראלי בית הכרם



תחום/נושא:

פעילויות שונות לאורך השנה עם גני הילדים

זיהוי הצורך:

חיזוק הקשרים עם גני הילדים בשכונה

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: חומרי יצירה להכנת משחקים, בריסטולים שצולמו מראש עם המשחק המתאים  
אנושי: מורים, תלמידים וגננות  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בית הספר, גן הילדים  
מגזר שני: ללא  
מגזר שלישי: ללא  
התאגדות תושבים: ללא

## המלצת השף



להיות מאורגנים, לקבוע לו"ז ולעמוד מאחוריו. לוודא את צורכי הגננות, בכמה מפגשים לאורך השנה הן מעוניינות, אחרת יכול להקשות על שיתוף הפעולה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: תיאומים לאורך השנה  
קהל היעד: ילדי הגן / בית הספר והצוות החינוכי  
תיאור הפעילות: מספר מפגשים לאורך השנה: חשיפה למסגרת הבית ספרית - פעילות חונכות עם תלמידי כיתה ו'

שיעור ספורט חוויתי עם ילדי שכבת ד'-ה'  
מפגשים של תלמידי בית הספר בגני הילדים במסגרת "שגרירי מפתח הלב"  
מפגש חוויתי לקראת הכניסה לכיתה א' - סיפור/המחשה, משחק לוטו של צליל פותח ותמונה ופעילות מהנה עם עוגיות בצורת אותיות

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: המחנכות - לארח את ילדי הגנים, לדאוג להפעלה מתאימה, לצוות בין הילדים  
חלוקת תפקידים בקהילה: גננות - לתאם מועדים למפגשים ולהגיע לפעילויות

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: כשלושה מפגשים לאורך השנה למשך כשעה שעה וחצי כל מפגש  
מובילים ופעילים: שכבת א' - ב', הגננות והמורות  
מספר המשתתפים: כל כיתה גן, כ-35-30 ילדים, מתארכת אצל כיתה המונה כ-30 תלמידים





# ידידות מכון בית יעקב למורות

תחום/נושא:

שילוב והכלת תלמידות בעלות צרכים מיוחדים בקהילה

זיהוי הצורך:

צורך למוסס את הפער בין תלמידות רגילות לבין תלמידות בעלות צרכים מיוחדים הלומדות בין כותלי בית הספר

מגזר שני: ללא  
מגזר שלישי: ללא  
התאגדות תושבים: ללא

## נכסים:

משאבים כספיים: תרומה לציוד חומרים על ידי אבא של תלמידה בעלת צרכים מיוחדים  
שווי כסף: 100 מתנדבות של כיתות י"ב



## המלצת השף

החסד כמו כדור שלג: אתה מתחיל עם פרויקט אחד ומקיף אח"כ עולם שלם

בית ספר. העלאת הדימוי העצמי של שתי האוכלוסיות תוצר טווח ארוך: יכולת הכלה של השונה והחריג. הסתכלות חיובית על החריג. פיתוח קודי תקשורת נורמטיביים טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: לדאוג למילוי מקום של המתנדבות על מנת להבטיח רצף הפעילות לתגמל את המתנדבות פעמיים בשנה כתוצאה מהקשר הטוב שנוצר הזמנו המתנדבות לתוכניות חברתיות של החינוך המיוחד

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים): מנהל כללי: הרב בנימין שצ'רנסקי מנהל: הרב בינע הכהן לוי ממונה על קשרי חוץ: גב' רבקה אפשטיין רכזת מתנדבות: גב' גיטה קיהן אחראית פרויקט "ידידות": גב' אסתר וינגרטן

## מצרכי בסיס:

### הון:

פיזי: חדרי לימוד של בית הספר, מרחב פיזי של בית הספר, תרומה עבור הציוד והחומרים מאבא של תלמידה בעלת צרכים מיוחדים  
אנושי: 100 מתנדבות מתוך כיתות י"ב ו-100 חניכות בעלות צרכים מיוחדים, רכזת הפרויקט, מנהלת חינוך מיוחד, מורות מקצועיות לחוגים  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): נסיון של עשרות שנים בתחום ריכוז מתנדבות חינוך ושילובם של תלמידות בעלות צרכים מיוחדים

### שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: עיריית ירושלים - בית ספר בקהילה, משרד החינוך

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודש

קהל היעד: מתנדבות בבית הספר ותלמידות בעלות צרכים מיוחדים, רכזות ומורות, וצוות מורות לחוגים תיאור הפעילות: התקיים כנס לגיוס מתנדבות ולגיבוש קבוצות המתנדבות והדרכתן במקביל התקיימה ישיבת צוות עם המורות לחינוך מיוחד בה גובשו רשימות התלמידות בעלות צרכים מיוחדים המתאימות לפרויקט. לאחר מכן הותאמו מתנדבות בית הספר המפעילות את החוגים לתלמידות בעלות צרכים מיוחדים לאורך השנה התקיימו מפגשים חד שבועיים של מתנדבות מול תלמידה בעלת צרכים מיוחדים. כל צמד בחר חוג מתוך ארבע אפשרויות והשתתף בו במשך שעה שבועית חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: רכזות התנדבות, מנהלת חנוך מיוחד, מורות חינוך מיוחד, מורות לחוגים, יועצת

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: פעם בשבוע בשעות הצהריים, אחרי הלימודים, במשך כל שנת הלימודים מובילים ופעילים: רכזות, מנהלת, מורה, מתנדבות ותלמידות בעלות צרכים מיוחדים מספר המשתתפים: כ-200 - 100 מתנדבות ו-100 תלמידות בעלות צרכים מיוחדים וצוות מקום הפעילות: חדרי לימוד מכון בית יעקב למורות תוצר טווח קצר: חיזוק הקשר בין האוכלוסיות השונות של





# אימוץ תחנות אוטובוס מנשה אלישר

תחום/נושא:

טיפוח מרחב ציבורי

זיהוי הצורך:

הזנחה של תחנות האוטובוס בשכונה,  
חיזוק הזיקה ותרומה למקום המגורים שלנו



## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: תחנות אוטובוס קרובות

אנושי: צוות בית הספר והתלמידים

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ערכים הנלמדים בבית הספר  
ציוד: בסיסי שיש בבית הספר. חשיבה יצירתית ופתיחות

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: עיריית ירושלים - אחראית על תחנות האוטובוס  
בעיר, נחמי ברוכין - בית ספר בקהילה

מגזר שני: ללא

מגזר שלישי: ללא

התאגדות תושבים: הורים שעוזרים להחליף את התוצרים  
בתחנות האוטובוס

נכסים:

משאבים כספיים: ציוד בסיסי של בית הספר (בריסטולים,

ניירות צבעים)

שווי כסף: פרסום לבית הספר

## המלצת השף



לא כל פרוייקט מוצלח צריך תקציב גדול. זיקה  
ושייכות למקום יכולה להגיע גם מדברים שלכאורה  
נראים "פשוטים"

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: הרעיון נולד עם קבוצת ילדים שאיתרו "מפגע"  
בשכונה, תחנות האוטובוס היו מלאות במודעות ומאד  
משעממות. הם הציעו שנקשט אותן ובכך גם נתרום לניקיון  
ולאסתטיקה בשכונה וגם ילדים יתגאו בעבודות שלהם.  
הנושא עלה בפני הצוות, וועד ההורים והתקבל בהתלהבות  
רבה.

הערכים החינוכיים מאחורי ההחלטה היו שמירה על רכוש  
ציבורי, לימוד ערך חודשי והפצתו לרבים ומניעת ונדליזם  
(לפחות על ידי ילדי בית הספר ומשפחותיהם).

השלב הבא היה קבלת רשות, כיוון שמדובר ברכוש ציבורי.  
אחרי לא מעט התכתבויות במייל נקבעה פגישה בעירייה  
עם מזלית כהן, אחראית על תחנות האוטובוס שהתלהבה  
מהרעיון וראתה את הערך החינוכי מאחוריו.

סוכם שנעשה פיילוט השנה על שתי תחנות אוטובוס. כיום יש  
תגובות נהדרות מצד תושבי השכונה ואנו מתכננים להרחיב  
את הפעילות לעוד תחנות אוטובוס בשכונה

קהל היעד: תושבי השכונה והממתינים בתחנות האוטובוס  
תיאור הפעילות: כל שכבה מכינה תוצר שניתן לתלות  
בתחנת האוטובוס בהתאם לערך שנלמד. לדוגמא: חופש  
ביטוי - תלמידי כותב ו' הכינו סיסמאות. ערך החיים - שכבת  
ה' הכינה "תפילות דרך" אישיות לנהגים והולכי רגל

התוצר נקבע בשיתוף התלמידים. לעיצוב הסופי של העבודות  
נעזרו המחנכים במורה לאמנות. אחרי שסיימו את התוצר  
קבוצת ילדים ירדה לתחנות האוטובוס בליווי מבוגר, תלו

אותו ודאגו שהתחנות תהיינה נקיות

חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: על כל שכבה היה להכין  
תוצר בעקבות למידה, להגיע לתחנות האוטובוס ולהחליף את  
התוצר בויטרינה. כמו כן הם מנקים את התחנה במידת הצורך.  
חלוקת תפקידים בקהילה: הורים התנדבו לצאת עם קבוצת  
התלמידים להחליף את התוצר בתחנת האוטובוס.

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: פעם בשלושה שבועות

מובילים ופעילים: רכזת קהילתית, רכזת חברתית, מחנכים  
מספר המשתתפים: בכל פעם שכבה מבית הספר

מקום הפעילות: בכתות ובתחנות האוטובוס

תוצר טווח קצר: אימוץ שתי תחנות אוטובוס ושיפור חזות  
המרחב הציבורי

תוצר טווח ארוך: אימוץ יותר תחנות אוטובוס

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: ראשית, לא  
להתייאש, אם מאמינים בפרוייקט לא להרים ידיים.

לגייס כמה שיותר "מתלהבים", כדי לקדם את הפרוייקט.

התמדה

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):  
מנהלת: הדס שטויאר

אחראית תחום הקהילה: דליה חזות, טל' 054-5999770

...1





# מסיבת בת מצוה סמינר מעלות



תחום/נושא:

**קיום מסיבת בת מצוה לילדה מיוחדת**

זיהוי הצורך:

**זוהתה משפחה בקהילה בה יש צורך להעצים את ילדת בת המצוה ובעקבות כך בית הספר נרתם למשימה**

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: 1000 ₪

אנושי: תלמידות מחזור י'

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): מערכת הגברה, ציוד הקרנה, אורגנית

## שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** הנהלת בית הספר, מינהל קהילתי רמות

**מגזר שני:** ללא

**מגזר שלישי:** עמותת "בלב אחד", מועדונית צמי"ד,

גמ"ח לשמחת כלה

**התאגדות תושבים:** מתנדבות והוריהן

## המלצת השף



המעורבות האישית של המתנדבות בצורך אישי של משפחה בקהילה, יוצרת אכפתיות ומוטיבציה מוגברת לסייע בקהילה ומעמיקה את תחושת השותפות ההדדית, הערבות והאחדות הקהילתית.

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: כשבועיים

**קהל היעד:** בנות מועדונית צמי"ד מינהל קהילתי רמות, ילדת בת המצוה ומשפחתה המורחבת

**תיאור הפעילות:** המתנדבות לקחו את בת המצוה לפני האירוע לסבב צילומים בעיר העתיקה והכינו מצגת שהוקרנה במהלך הערב. במסיבה השתתפו בנות המשפחה, סבתות, דודות, מתנדבות וידידות של הילדה וכן בנות המועדונית. בנות מועדונית צמי"ד הכינו מזכרת למסיבה והשתתפו באופן פעיל באירוע, אחת הבנות הקריאה ברכה מרגשת שכתבה בעצמה (!) לכבוד חברתה. האירוע כלל: מתנות, ברכות, מצגת וארוחה חגיגית והסתיים בהרקדה עליזה ומתן תשומת לב מירבית לילדה ולחברותיה ממועדונית צמי"ד.

**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מתנדבות הסמינר והוריהן - דאגו לקניית והכנת הכיבוד, צילום, הכנת מצגת והפעלת האירוע בשטח

**חלוקת תפקידים בקהילה:** בני המשפחה - סייעו בהכנת הכיבוד, מתנדבי "בלב אחד" - שינעו ציוד למקום הפעילות, גמ"ח לשמחת כלה תרם אביזרים למסיבה

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** 4 שעות, התנדבות חד פעמית

**מובילים ופעילים:** תלמידות מחזור י', מתנדבי ארגון "בלב

אחד", בני המשפחה

**מספר המשתתפים:** 60 בני משפחה וקהילה, בנות צמי"ד ומתנדבות

**מקום הפעילות:** מועדונית צמי"ד במינהל קהילתי רמות  
**תוצר טווח קצר:** מסיבה מרגשת ושמחה לבת המצוה המיוחדת

**תוצר טווח ארוך:** בניית דגם מסיבתי להפעלות נוספות בעתיד ויצירת קשר בר קיימא עם עמותת "בלב אחד" המסייעת בעריכת שמחות לילדי החינוך המיוחד

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:**

חלוקת תפקידים ברורה והאצלת סמכויות למפעילות התכנית, שיתוף פעולה עם מוסדות ועמותות מאורגנים ואמפטיים לצוות המתנדבות

**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**

סמינר מעלות בית יעקב, מחלקת החסד: טל' 02-5818970/221

רכזת בית ספרית: גב' שושנה אינהורן, טל' 052-7600374

עמותת "בלב אחד"

מינהל קהילתי רמות: טל' 02-5488000, 052-7632612



# תיאטרון בקהילה

## בית הספר מקיף גילה



תחום/נושא:

תיאטרון המפגיש בין קבוצות גיל שונות עם מטרה משותפת

זיהוי הצורך:

הגברת המודעות בקהילה לאלימות ברשת ובמרחב הכיתתי

### מצרכי בסיס:

הון:

**פיזי:** תקציב למימון פעילות, הסעות והופעות  
**אנושי:** תלמידי חטיבה מצטיינים מתחום התיאטרון שישמשו כחונכים, יועצת בית הספר  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** הנחיה מוקדמת וחומרי מידע על אלימות במרחב הכיתתי וברשת על מנת לדבר על הנושא מבלי להשיג תוצאות הפוכות  
תרגום הבעיות לסיפורי ילדים קלילים עם מוסר השכל, עיבוד הסיפור "כתמתומי" (מתוך קובץ הסיפורים של ג'ורג' הסקרן/ מרגרט וה"א ריי)  
כלי עבודה בסיסיים בתיאטרון

**שותפים בקהילה:**

**מגזר ראשון:** בתי ספר יסודיים בשכונה, גני ילדים בשכונה  
**מגזר שני:** ללא  
**מגזר שלישי:** ללא

### מתכון:

#### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** 8 חודשים

**קהל היעד:** גני ילדים, בתי ספר יסודיים וחטיבה צעירה, הורים ילדי היסודי והחטיבה

**תיאור הפעילות:** הפרויקט מתקיים בארבעה סבבים, בכל סבב מגיעים תלמידים משני בתי ספר יסודיים, אליהם מצטרפים תלמידי החטיבה, המצטיינים במגמת תיאטרון. יחד הם עוברים סדנת משחק מזרזת של חמישה מפגשים.

התלמידים לומדים ומתרגלים את כללי התיאטרון, כאשר הנושא המוביל הוא: כיצד מתמודדים עם אלימות, קבלת האחר/שונה. בהמשך יוצרים תלמידי הקבוצה הצגות אילתור על סיפור ילדים, לומדים בע"פ את הטקסט ומתאמנים לקראת הופעה עם הסיפור בגן ילדים.

במפגש העשירי והמסכם, הופיעו הקבוצות עם סיפור הילדים בגן ילדים נבחר. את התהליך מצלמים ומתעדים, לקראת ערב השיא המסכם את הפרויקט.

בתום כל המפגשים, התקיים ההפנינג המסכם שכלל: הצגת הסרט התיעודי, הצגה איכותית של חונכי הפרויקט בנושא אלימות במרחב הכיתתי ובאינטרנט, ההצגה שנבחרה היא "הטאבלט". (עיבוד למחזה צבע הפנינה/ אנה מריה יוקל, עיבוד קארין רומה).

בסיום התקיימו מעגלי שיח בשיתוף היועצות, הורים ומשתתפי הפרויקט בנושא המדובר

**התאגדות תושבים:** הורים מתנדבים

**נכסים:**

**משאבים כספיים:**

צילומים ועריכת קליפ הסיום - 8000 ₪  
הסעות מבתי הספר היסודיים ליעד ובחזרה - 4000 ₪  
תאורה והגברה לחזרה גנרלית ולערב ההפנינג - 1800 ₪  
שכר למורה לתיאטרון



### המלצת השף

כדי להגיע לתקשורת טובה עם כל הורי המשתתפים ולהיענות רחבה בהפנינג המסכם, מומלץ לערב את כל יועצות בתי הספר והגנים מתחילת הפרויקט

**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מנהל פרויקט, רכז פרויקט, 8 תלמידי חטיבה שישמשו חונכים בפרויקט, יועצת בית הספר, מחנכים

**חלוקת תפקידים בקהילה:** גננות - תיאום הופעות. יועצות בתי ספר יסודיים - שותפות בהנחיית ההפנינג המסכם

#### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** פעם בשבוע, שנתיים כל מפגש.

**מספר המשתתפים:** השנה השתתפו בפרויקט כ- 50 ילדים

**מקום הפעילות:** בית הספר מקיף גילה

**תוצר טווח קצר:** מפגשי תיאטרון מהנים, בהם נפגשים ילדים מבתי ספר שונים ומרקע שונה שהחיבור ביניהם הוא אהבת התיאטרון והרצון לעזור ולשפר את הקהילה

**תוצר טווח ארוך:** מודעות, תובנות, כלים להתמודד עם אלימות במרחב הכיתתי וברשת. יכולת גדולה יותר לקבל ולהכיל את האחר

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** לו"ז ברור ומפורט מתחילתו של הפרויקט ועד סופו.

שיתוף כל הגורמים, כולל היועצות וההורים מתחילת הפרויקט על מנת שיבינו בחשיבותו וייקחו חלק בערב השיא המשמעותי





1

# חיבור בין דורי בית הספר נוות ישראל



תחום/נושא:  
**קשר בין דורי**  
זיהוי הצורך:  
**חיבור בין דורי בין הדור הצעיר למבוגר**

## מצרכי בסיס:

### הון:

**פיזי:** מכשירי כתיבה, חומרי יצירה, מערכת הגברה.  
**אנושי:** מנהלת בית הספר, מאמנת מקהלה, מורה לאומנות, מורות מחנכות, רכזת ביית ספר בקהילה, רכזת מרכז יום בבית אבות  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** ידע: איסוף ידע על בית האבות, איסוף ידע על תחומי העניין של הקשישות תוכן: קישור תוכן הפעילות לעיני החג

### שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** בית ספר נוות ישראל  
**מגזר שני:** ללא

**מגזר שלישי:** בית אבות נווה שימחה  
**התארגנות תושבים:** ללא

### נכסים:

**משאבים כספיים:** אולם בית האבות, מקהלת בת מצווה, מערכת הגברה, ערכות המלאכה - 300 ש"ח (לכמות של 70 קשישות)

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** מספר שבועות לפני האירוע - תאום טלפוני עם רכזת בית האבות, פעילות הכנה של המחנכות. מספר ימים לפני האירוע - אימון מקהלה (כשעה וחצי), רכישת חומרי היצירה והכנת ערכות הסדנה (כשלוש שעות). כשעה לפני האירוע - הכנה של המקום, בדיקת מערכת ההגברה  
**קהל היעד:** תלמידות כיתות ו', ז', ח' וקשישות בית האבות  
**תיאור הפעילות:** שיעור על ידי המחנכות כהטרמה לנושא. באירוע עצמו נאמרו דברי פתיחה על ידי מנהלת בית הספר, הופיעה מקהלת תלמידות כיתה ו'-ז' בשירי תודה. לאחר מכן הועברו סדנאות אומנות שהונחו על ידי תלמידות כיתה ח', בהן גם היכרות ושיח משותף בין הקשישות לתלמידות

**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מחנכות - הטרמת הנושא וליווי במקום הפעילות. מורה לאומנות - רכישת ערכות המלאכה. מאמנת מקהלה - חזרה עם הבנות על המקהלה. מנהלת בית הספר - חיבור קצוות ודרבון הצוות והתלמידות. רכזת הפעילות - ריכוז טכני ורעיוני  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** רכזת מרכז היום - הכנת הקשישות למפגש, ארגון וסידור האולם למקהלה ולסדנאות, הכנת הזמנות לקשישות, עיצוב וניסוח מכתבי חג שמח להצמיד למלאכה המוגמרת

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** חד פעמי (ורצון משותף לקיים מפגשים

(דומים בערבי חג)

**מובילים ומפעילים:** תלמידות בית הספר, רכזת התכנית, רכזת מרכז היום

**מספר המשתתפים:** כ- 70 קשישות וכ- 100 תלמידות

**מקום הפעילות:** מרכז יום בית אבות נווה שימחה

**תוצר טווח קצר:** מחזיק למפיונים קישוט לשולחן ליל הסדר תוצר תלמידותינו וקשישות בית האבות

**תוצר טווח ארוך:** חוויה חינוכית וערכית של תלמידותינו אחרי תחושת הנתינה ושל נשות בית האבות בחיבור שנוצר ביניהן לבין תלמידותינו

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** שיתוף של הבנות בהכנות הערכות ובהכנת המקהלה והתלבבושות, הטרמה לנושא על ידי המחנכות

**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):** מנהלת בית הספר: הגב' יוכי חזוני

רכזת בית הספר בקהילה: חיה סעדון, טל' 054-8411392

מורה לאומנות: גיטה שריבר

ערכות היצירה נרכשו מתחביב - ערכות יצירה, ופעילות יצירה לפי נושאים מזדמנים, טל' 054-8453705

# רצים למען בית הספר נעם בנים פסגת זאב



תחום/נושא:

גיוס תרומות לעמותת החסד של השכונה תוך השתתפות במרוץ הקהילות במרתון ירושלים בריצת 800 מטר

זיהוי הצורך:

חשיפת ארגון החסד לכלל תושבי השכונה וגיוס תרומות תוך כדי שיפור הכושר הגופני והשתתפות באירוע המוני

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: תרומות ואיסוף דמי השתתפות למימון האירוע  
אנושי: צוות בית הספר, צוות העמותה, מתנדבים  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: ללא

מגזר שני: תורמים קבועים, ניצול קשרים עם בעלי עסקים מתוך השכונה לגיוס תרומות נוספות  
מגזר שלישי: מינהל קהילתי: ראש המינהל, אחראי הספורט ואחראית שיווק והפצה, אגודת החסד, רכזי תנועות הנוער  
התאגדות תושבים: תושבים בתוך ומחוץ לבתי הספר

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** כ-4 חודשים לפני האירוע - ישיבה פנימית בתוך צוות בית הספר. כ-3 חודשים לפני האירוע - ישיבה במינהל עם שותפים נוספים, קביעת לוח זמנים והתחלה של הפצה ואיסוף כספים. כחודש לפני האירוע - תחילת פרסום המוני (בתכנון, בפועל כשבוע וחצי לפני האירוע). 10 ימים לפני - סגירת רישום וגביית כספים (לחולצות והסעות)  
**קהל היעד:** אירוע רב משתתפים כל מי שבא ברוך הבא חשיפה לכל תושבי השכונה בעיקר דרך בתי הספר  
**תיאור הפעילות:** כל משתתף שירצה להצטרף למרוץ הקהילות במרתון ירושלים, ישלם 40 ש"ח עבור תרומה לעמותת החסד של השכונה - "יד לידיד", יקבל חולצה וייצג את שכונת פסגת זאב כקהילה גדולה התומכת בנצרכים בשכונה  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מנהל בקשר עם המינהל, סגן בקשר עם עמותת החסד, תנועות הנוער והמורים לחינוך גופני בבתי הספר בשכונה. מחנכים בקשר עם התלמידים וההורים  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** המינהל ידאג להפצה, להזמנת חולצות והזמנת הסעות. עמותת החסד תפיץ בין בתי הכנסת בשכונה

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** חד פעמי, מספר שעות  
**מובילים ופעילים:** מנהל - מנהל אירוע. סגן - גיוס תרומות, מפיץ בבית הספר וקשר עם גורמי חוץ. מינהל קהילתי - הפצה

נכסים:

**משאבים כספיים:** תרומות שנאספו כדי להניע את המהלך וכסף שנאסף מהמשתתפים  
**שווי כסף:** גיוס רכזי תנועות הנוער להעברת פעילות נוספת למשתתפים וכיבוד שניתן למשתתפים בסיום האירוע

ושיווק. עמותת החסד - הפצה בין בתי הכנסת. מורים לחינוך גופני ורכזי תנועות הנוער - דירבון חניכים ותלמידים  
**מספר משתתפים:** ברעיון כמה שיותר, בפועל 100  
**מיקום הפעילות:** איזור גן סאקר כחלק ממרתון ירושלים  
**תוצר טווח קצר:** 100 משתתפים ו-10000 ש"ח תרומות שנאספו  
**תוצר טווח ארוך:** חשיפת אגודת החסד לכלל השכונה עידוד אורח חיים בריא וספורטיבי (אנשים שזו להם הפעם הראשונה לרוץ בחלקם ממשיכים ושמורים על כושר). הידוק הקשר בין המינהל ובית הספר. הידוק הקשר בין תנועות הנוער לבית הספר. עבודה משותפת עם אגודת החסד בפעולות התנדבות חודשיות

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** לא כל מה שתיכננו יצא לפועל, לא הכל פעל כפי שסיכמנו, אך התוצר הסופי היה מבשר טובות (חשיפה, שיתוף פעולה, תרומות שנאספו). כשעוסקים בכרייקטים גדולים צריך להנמיך ציפיות ולהודות לכל מי שמוכן לתת כתף. "לא עליך המלאכה לגמור ולא אתה בן חורין ליבטל ממנה" (אבות ב' טז)

**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
מנהל בית הספר: אבישי פרינץ  
רכז: מאיר קליינמן, טל' 02-5831344, פקס: 02-5856844  
מינהל קהילתי פסגת זאב: טל' 02-5848900  
אגודת החסד יד לידיד



1

# מדריך למטייל בית הספר ע"ש הנרייטה סאלד



תחום/נושא:  
**היכרות עם השכונה ויצירת חוברת:**  
**"מדריך למטייל- אתרים באזור בית הספר"**  
 זיהוי הצורך:  
**חשיפת התושבים למוסדות ולאתרים מעניינים ומיוחדים, אתרי תרבות, היסטוריה ובילוי הנמצאים במרחב הגיאוגרפי של בית הספר**

## מצרכי בסיס:

**הון:**  
**פיזי:** הדפסת החוברות, הכנת עוגיות, מדבקות  
**אנושי:** תלמידים, רכזי בית ספר בקהילה, רכזת מועצת התלמידים, מנהלת בית הספר  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** ידע כללי של השותפים בעשייה,  
**ניסיון:** סיורים של צוות בית הספר והתלמידים באתרים, אינטרנט, ספרי מידע

**שותפים בקהילה:**  
**מגזר ראשון:** צוות ותלמידי בית הספר  
**מגזר שני:** ללא  
**מגזר שלישי:** ללא  
**התאגדות תושבים:** ללא

## נכסים:

**משאבים כספיים:** כספי בית הספר בקהילה - 1000 ₪ עבור הדפסת החוברות והכנת עוגיות

## מתכון:

**שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית**  
**זמן הכנה:** שלושה חודשים  
**קהל היעד:** תושבי השכונה ותלמידי בית הספר  
**תיאור הפעילות:** לקראת יום המעשים הטובים החלטנו להכין וחלק חוברות לתושבי השכונה, בהן מידע על מגוון המוסדות והאתרים הקיימים בסביבת בית הספר. בקבוצות עבודה יצאנו לסיור באתרים השונים, אספנו חומר, סיכמנו, ערכנו ועיצבנו ושלחנו את החוברת לבית דפוס. ביום המעשים הטובים יצאו תלמידי "פעילים בקהילה" למושבה הגרמנית וחילקו לתושבים חוברת ועוגיות שהכינו  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** קבוצת תלמידים 'פעילים בקהילה' - איסוף מידע על אתרים בסביבת בית הספר, מועצת התלמידים - הכנת עוגיות, עיצוב החוברת, עיצוב מדבקות, חלוקת חוברות ועוגיות על ידי התלמידים

**שלב ב' - ביצוע**  
**משך ותדירות:** חד פעמי, יום המעשים הטובים  
**מובילים ופעילים:** רכזי פעילים בקהילה  
**מספר המשתתפים:** 30 תלמידים  
**מקום הפעילות:** מושבה גרמנית, מתחם התחנה ועוד  
**תוצר טווח קצר:** חוברת שחולקה לתושבים, ידע, ביקור באתרים

**תוצר טווח ארוך:** היכרות עם המרחב השכונתי וחיזוק הזיקה לשכונה  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** מחשבה משותפת בבחירה של הנושא. חלוקת עבודה בין אנשי הצוות, חלוקת משימות לתלמידים  
 רצון של מובילי התוכנית והשותפים בעשייה להצליח

# מועדונית שכונתית בית הספר סליגסברג



תחום/נושא:

רווחה ומפגש קבוצות אוכלוסייה בקהילה

זיהוי הצורך:

צורך במסגרת חברתית ותמיכה לימודית לתלמידים בגילאי יסודי תושבי השכונה ממשפחות נתמכות רווחה. בנוסף, עבור תלמידי בית הספר - יישום בפועל של לימודי אזרחות ותרבות ישראל ושל העיסוק במעורבות בקהילה

## מצרכי בסיס:

### הון:

**פיזי:** מקלט בית-הספר, מימון הסעות וארוחות לתלמידים, חומרים וציוד לפעילויות  
**אנושי:** מחנכים ומורים לאזרחות ותרבות ישראל, רכז פרויקט 'בשביל', בני ובנות שירות שמלווים את התהליך, מוביל פרויקט מטעם הצוות החברתי בבית הספר, קבוצת תלמידי י-יא' שהגו והובילו את התכנית, הורים מתנדבים  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** שעות מערכת ומעורבות חברתית שהוקדשו לעיסוק בפרויקט ולהפעלתו

### שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** לשכת הרווחה, בתי הספר היסודיים בשכונה  
**מגזר שני:** תרומות למימון ארוחות וציוד לפעילויות  
**מגזר שלישי:** בני ובנות שירות  
**התאגדות תושבים:** הורים מתנדבים

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** כחצי שנה לפני תחילת פעילות המועדונית - גיבוש הפרויקט במסגרת חשיבה משותפת עם תלמידים במסגרת שיעורים ייעודיים (באזרחות ותרבות ישראל ובמסגרת שעות מעורבות בקהילה של משרד החינוך), תוך תמיכה של צוות קהילה בבית-הספר. במקביל, גיוס כספים ומתנדבים לשיפוץ המרחב הייעודי בביה"ס ואיתור תלמידים רלוונטיים מהשכונה בשיתוף עם לשכת הרווחה  
**קהל היעד:** ילדים בגילאי יסודי בשכונה, תלמידי סליגסברג המפעילים את התכנית

**תיאור הפעילות:** קבוצת תלמידים מבית הספר פתחו ומתפעלים מועדונית לילדי בית הספר היסודי המוכרים בלשכת הרווחה. הפעילות מתקיימת במרחב ייעודי שהוקם בשטח בית הספר (לאחר שיפוץ בהתנדבות של הורי ותלמידי שכבת י') מספר פעמים בשבוע אחרי-הצהריים, במסגרתה מקבלים הילדים סיוע בלימודים וכן פעילויות העשרה וחברה.  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** תלמידי שכבות י' ויא' בליווי של פרויקט בשביל ובני/ות שירות - הגייה של התכנית והובלה בפועל של הפעילות. הצוות החברתי בבית הספר - ליווי, פיתוח ופיקוח. הורים מתנדבים - סיוע בשיפוץ והכנת המרחב הייעודי

**חלוקת תפקידים בקהילה:** לשכת הרווחה - איתור ילדים

### נכסים:

**משאבים כספיים:** מימון הסעות תלמידים ופעילויות, מימון השיפוץ וההכנה של המועדונית במקלט בית הספר  
**שווי כסף:** שעות 'מעורבות בקהילה', שיעורים מתוך תכנית הלימודים שהוקדשו לנושא, הנחיה והדרכה

רלוונטיים מבתי הספר היסודיים וכן ליווי של הפעילות השוטפת. תורמים - סיוע במימון השיפוץ והפעילות

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** לאורך השנה, כל שבוע למשך מספר שעות. **מובילים ופעילים:** קבוצת תלמידים, מנחי מעורבות בקהילה, בני ובנות שירות

**מספר המשתתפים:** קבוצת תלמידים מובילים, תלמידי בית-ספר יסודי

**מקום הפעילות:** בית ספר סליגסברג

**תוצר טווח קצר:** הפעלת המועדונית באופן רציף, מתן מענה לימודי וחברתי לילדים הרלוונטיים

**תוצר טווח ארוך:** אצל תלמידי סליגסברג - טיפוח תחושת מסוגלות בהתמודדות עם אתגרים, חיזוק הזיקה לקהילה ולמחויבות אליה. אצל הילדים הפעילים במועדונית - קידום הישגים ותחושת מסוגלות, הגברת המעורבות החברתית של הילדים והשתלבותם בקהילה

**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** תכנון מוקדם בשותפות עם השותפים הגורמים הרלוונטיים ותוך חיבור לתהליכי לימוד ועומק שעוברים התלמידים המובילים. חיבור לעניין האישי של התלמידים ופיתוח הרעיונות מתוך חשיבה משותפת עימם







## בית ספר בקהילה

# יריד לילדי צמי"ד סמינר עלי באר

תחום/נושא:

יריד הפעלה בחודשי הקיץ לילדי צמי"ד

זיהוי הצורך:

הכלת הילד החריג והפעלתו במטרה לסייע למשפחות הילדים, העסקת תלמידות הסמינר בימי החופשה על מנת לשמור על מסגרת חיובית. הטמעת ערכים של לנתינה וקבלת השונה



### נכסים:

השכרת מתקני ספורט ומתנפחים  
ערכות יצירה וחדרי הפעלה רב חושיים



### המלצת השף

הנתינה וההכלה של האחר מגדילה ומעצימה את הנותן!

### מצרכי בסיס:

#### הון:

**פיזי:** חדרי הפעלה ואולם לפעילות מרכזת כולל הגברה, פרסים, וכיבוד לסיום  
**אנושי:** 2 רכזי פרויקט, כ- 200 מתנדבות  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** חומרי יצירה מתכלים ומתקני ספורט

#### שותפים בקהילה:

**מגזר ראשון:** ילדים הלומדים במסגרות החינוך המיוחד במרחב העירוני בירושלים  
**מגזר שני:** שיתוף חנויות בשכונה במיזם  
**מגזר שלישי:** תרומות של פרסים מעמותות  
**התאגדות תושבים:** ללא

### מתכון:

#### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** חודשיים לפני תחילת התוכנית  
**קהל היעד:** 800 ילדי חינוך מיוחד ברמות שונות וצוותי ההוראה שלהם

**תיאור הפעילות:** במשך 10 ימי הפעלה בחודש יולי מגיעים ילדי החינוך המיוחד ליום מהנה וחוויתי בשילוב למידה והתנסות רב חושית המועברת בחדרי פעילות מגוונים. בסיום מתכנסים הילדים לפעילות שיא מרכזת ובסופה כל ילד מקבל שי או כיבוד.

בכל יום מבקרים ביריד כ- 100 ילדי צמי"ד המלווים באנשי צוות **חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** 2 רכזות: רכזת מתנדבות שמדריכה את הבנות בהכנת החדרים, תוכן הפעלה ובדיקת נוכחות בפועל, רכזת טכנית שתפקידה להזמין את חומרי היצירה, מתקני הספורט ולתאם את מועדי הביקור  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** אנשי הצוות מבתי הספר לילדי החינוך המיוחד מגיעים בכוחות עצמם לסמינר

#### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** במשך שבועיים בחודש יולי, מדי שנה  
**מובילים ופעילים:** תלמידות התיכון בשיתוף בוגרות המסלול לחינוך מיוחד  
**מספר המשתתפים:** 200 מתנדבות, 800 ילדי צמי"ד ואנשי צוות

**מקום הפעילות:** מבנה הסמינר והחצר  
**תוצר טווח קצר:** הנאה ונתינה לילדים ולמפעילות  
**תוצר טווח ארוך:** התנסות בקבלת השונה כערך לחיים, חשיפה ותמריץ ללמוד במסלול חינוך מיוחד  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:**

הערכות מוקדמות והפעלת כל חדר בהפעלת ניסיון לפני פתיחת היריד לילדים, התחשבות ביכולת הילדים בעת בחירת אפשרויות הפעלה. לכל קבוצה יש סדר שונה במעבר בין החדרים כדי למנוע אי סדר בשטח המבנה. פינת אכילה מסודרת בתחילת היום - נותנת לילדים רוגע ומצב רוח טוב  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**

מנהל: הרב בן ציון קוק שליט"א

מנהלת: גב' מרים טורץ תחי, טל' 052-7126518

רכז בית הספר בקהילה: לאה לינדנר, טל' 052-7612794

# אפיה ויצירה בית הספר קשת תלפ"ז

תחום/נושא:

מפגש אוכלוסיות שונות בקהילה

זיהוי הצורך:

עידוד ערך הנתינה וקבלת השונה בקרב תלמידי בית הספר



"אדרבה, תן בלבנו שנראה כל אחד מעלות חברינו ולא  
ושנדבר כל אחד את חברו בדרך הישר והרציו לפניך  
ואל יעלה בליבנו שום שגאה מאחד על חברו....." רמב"ם  
תלמידי קשת תלפ"ז נפגשו עם תלמידי הדבר החדש והכינו חלות לכבוד  
השוות במונה רצועות רצועות תהיה סמל עבורנו להמשך שיתוף פעולה ו  
שהחלה מביאה בריכה לבית ק"ב עבורינו המשותפת תבא ברכה לכולנו.



## המלצת השף



"שלח לחמך על פני המים כי ברוב הימים תמצאנו  
לחמנו אשר יצרנו יחד הותיר בנו תחושה של נתינה  
אשר ממנה קיבלנו אושר רב שילווח אותנו עוד  
ימים רבים ובתקווה להמשך שיתוף פעולה ושילוב  
פורה בינינו

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: מצרכים להכנת חלות, ציוד יצירה

אנושי: הדרכה של יועצת בית הספר

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): הכנת מנדלות, ידע מקצועי

על אפייה ותזונה וכן על טקס קבלת השבת

## שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בית ספר הדבר החדש

מגזר שני: ללא

מגזר שלישי: ללא

התאגדות תושבים: ללא

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: 3 שבועות לפני המפגש - הכנה עם היועצת, הכנת מנדלות בבית-הספר, מפגש הכנה נוסף של מועצת התלמידים קהל היעד: כ- 20 תלמידי מועצת התלמידים, תלמידי בית הספר הדבר החדש

תיאור הפעילות: תלמידי מועצת התלמידים של בית הספר ביקרו בבית ספר הדבר החדש לקבלת שבת משותפת. הפעילות כללה הכנת בצק ואפיית חלות, למידה על תהליך האפייה וטקס קבלת שבת משותף עם שירי שבת חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: מורה מובילה של מועצת התלמידים ריכזה מפגשי הכנה, תלמידים הכינו מנדלות כהכנה וכשי למפגש עצמו

חלוקת תפקידים בקהילה: יועצת הדבר החדש הגיעה למפגש הכנה עם התלמידים, צוות הדבר החדש בנה והעביר יחד עם תלמידיהם פעילות הכנת חלות וטקס קבלת שבת

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: מפגש אחד מתוך מספר מפגשים, מספר שעות

מובילים ופעילים: צוות הדבר החדש וקשת תלפ"ז, מועצת התלמידים של קשת תלפ"ז

מספר המשתתפים: כ- 45 תלמידים ואנשי צוות

מקום הפעילות: בית הספר הדבר החדש

תוצר טווח קצר: חוויה מהנה, ייחודית ומרגשת. ההכנה, ההתרגשות והנשייה המשותפת, הנתינה והקבלה יצרו תחושה של אחדות ובגרות בקרב תלמידינו  
תוצר טווח ארוך: ייסוד מסורת של מפגשים והעמקת הערך של קבלת השונה



# מסע פרוזדור ירושלים בית הספר רמות אלון



תחום/נושא:  
כתב חידה - מסע פרוזדור ירושלים  
זיהוי הצורך:  
גיבוש קהילה דרך אהבת הארץ והוקרה למגניה וללוחמיה

## מצרכי בסיס:

### הון:

פיזי: חיק הטבע  
אנושי: חברת אפי' מחשבים - בניית קבוצות לכתב החידה, חידות ומתן מענה טכני ותוכן אינטרנטי אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

### שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בית הספר, מינהל קהילתי רמות  
מגזר שני: אפי' מחשבים הר חוצבים  
מגזר שלישי: ללא  
התאגדות תושבים: כלל חברי "קהילת רמות החופשית"

### נכסים:

משאבים כספיים: 750 ₪ עבור הדפסת חוברות, תעודות וכלים חד פעמיים.  
שווי כסף: שעות פרטיות של משפחות, כיבוד שהשותפים הביאו. יצירת תשתית אינטרנטית לחידות (בניית אפליקציות וקבוצות)



## המלצת השף

"אמור לי ואשכח, למד אותי ואזכור, שתף אותי ואלמד"  
(בנג'מין פרנקלין)

חלוקת תפקידים בקהילה: יו"ר ועד הורים והמורים - הפצת הרישום בדוא"ל להורי בית הספר. נציגי המינהל - פרסום כתב החידה בשכונה. הורים - פרסום כתב החידה לחברים אחרים שאינם מהקהילה

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: האירוע היה חד פעמי, בין השעות 9:00-15:00  
מובילים ופעילים: מנהלת בית הספר, ועד הורים, נציגי המינהל הקהילתי  
מספר המשתתפים: כ-100  
מקום הפעילות: פרוזדור ירושלים (אתרים, קיבוצים וכדו) ופיקניק בתצפית ע"ש קפלן ליד נווה אילן  
תוצר טווח קצר: גיבוש הקהילה ולימוד היסטוריה בדרך חווייתית ומאתגרת  
תוצר טווח ארוך: חיזוק הקהילה, חיזוק לערכי רעות ואהבת המולדת  
טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: מבחינה רוחנית ערכית - אהבת האדם באשר הוא, ערך הנתינה ואהבת הלמידה והחקירה. מבחינה טכנית - תכנון מיטבי של כל הפרטים מהפרט הקטן לגדול  
רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):  
מנהלת בית הספר: לבנה מילון, טל' 054-4532530  
רכזת: נורית שביב, טל' 0502145636  
מנהלת שכונת רמות: טל נוסבאום  
מגזר עסקי: חברת אפי מחשבים, רם, טל' 054-4532515

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודש ימים  
קהל היעד: כלל חברי הקהילה החופשית ואורחים  
תיאור הפעילות: כל המשתתפים שנרשמו במועד התחלקו לקבוצות הטרוגניות בוואטסאפ. כל כתב החידה נערך באמצעות טלפונים חכמים. בבוקר יום הפעילות נתכנסו כל המשתתפים לקבלת תדרוך קצר. כתב החידה לכל אתר בנוי משני חלקים: א. חידת מקום האתר. ב. מציאת פרט אופייני לאתר  
כל קבוצה קיבלה את החידה הראשונה המתאימה לה כבר בשטח הכינוס, פתרה את החידה במקום באמצעות האינטרנט וקיבלה אישור לצאת. לכל קבוצה הורכב מסלול שונה שכלל חמישה אתרים, בכל אחד מהם ניגשה הקבוצה לפתרון חידת המקום, שדרשה למצוא מידע, רמז, מהשטח עצמו. לאחר שענו על החידה ושלחו צילום שלהם ליד האתר המבוקש, קיבלה הקבוצה את החידה הבאה וכן הלאה. הנקודה האחרונה הייתה זהה לכלל הקבוצות, שם קיבלה כל קבוצה מפה באמצעות המייל ונסעה אל מקום הפיקניק - מצפה בני קפלן. כל הקבוצות התרכזו במקום הפיקניק וקיבלו תעודה וספר מידע על האתרים, שכלל גם את כתבי החידה ומקום להוסיף תמונות מהמסע  
חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: הנהלת בית הספר - מינוי ראשי קבוצות לכתב החידה, אירגון היום.  
אב הבית - לקח להדפסה את החוברת ותעודות ההשתתפות. הורה - מגיש עזרה ראשונה

# רשת קהילתית בית הספר רנה קסין



תחום/נושא:

יצירת מערכת קשרים דו סטרית בין המינהל הקהילתי בפסגת זאב ובין בית הספר

זיהוי הצורך:

בשל המרחק הפיזי של בית הספר מהקהילה, חשבנו לנכון להתמקד השנה בטווח של מערכת קשרים עם המינהל הקהילתי, כצומת המנקזת צרכים ואוכלוסיות שונות בקהילה

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: מבני בית הספר והמינהל הקהילתי, ציוד משרדי, תרומות לפעילות חסד (חנוכה, פסח ופורים), מימון עבור תלמידים ללימודים במרכז למידה  
אנושי: בנות שנת שירות, תלמידי בית הספר, מורים, מנהל המינהל הקהילתי, רכז מנהיגות נוער, נציג וועד הורים אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: רובע צפון (עוזי חן), בתי ספר יסודיים  
מגזר שני: תרומות משתי חנויות צעצועים עבור איסוף ציוד לנזקקים ואירועי פורמון/חנוכה  
מגזר שלישי: מינהל קהילתי פסגת זאב, בנות שנת שירות - בי"ה, חיילי פרק משימה, תנועות נוער

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: שנתיים

קהל היעד: תלמידי בית הספר, הורים, בני נוער אחרים מהשכונה,

תיאור הפעילות: בניית קהילה לומדת, משתפת, אכפתית ומעורבת בבית הספר ובשכונה. העבודה מתבצעת יחד עם אנשי המינהל, מתנדבי שנת שירות, חיילי פרק משימה. הקונספט הינו בניית רצף חינוכי-ערכי-קהילתי בין בית הספר לבין השכונה, בפעילות תלמידים בבית הספר, הרחבה למעורבות בשכונה, ויצירת רשתות עם אוכלוסיות נוספות. חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: מנהל בקשר עם מנהל המינהל. רכזת בית ספר בקהילה בקשר עם בנות שנת שירות ועם רכז מנהיגות נוער

חלוקת תפקידים בקהילה: אלי רכז מנהיגות נוער. איתיאל מנהל יחידת הנוער במינהל. אריה בן יונס מנהל המינהל הקהילתי. אלונה רכזת עולים

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: לאורך השנה

מובילים ופעילים: איתיאל מנהל יחידת נוער במינהל הקהילתי. אלי רכז מנהיגות נוער בקהילה. בנות שנת שירות. תלמידי בית הספר בהרכבים שונים. מנהל בית הספר. רכזת חברתית

מספר המשתתפים: דינאמי. כמה עשרות תלמידים מקום הפעילות: בבית הספר, במנהל, בשכונה (מועדון הבלופ),

התאגדות תושבים: פורום נוער ופורום חינוך

נכסים:

משאבים כספיים: מימון עירוני, בית הספר

## המלצת השף



slow food restaurant  
אנחנו בעד בישול הודי- הרבה תבלינים, לאט  
ובהדרגה

"הוואדי של התה"

תוצר טווח קצר: פורמון, לילות לבנים בקיץ, קפה דילמה  
תוצר טווח ארוך: יצירת מערכת קשרים עם גורמים שונים בשכונה. יצירת הבנות

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: על מנת ליצור קשר אמיתי עם הקהילה, אירוע חד פעמי יכול להיות מנוף אך אינו מספיק. לטווח הארוך יש צורך בטווח מערכת קשרים שמתרחבת כל הזמן. תלמידי בית הספר מהווים קהילה אורגנית בתוך בית הספר ואנו רוצים שקהילה זו תתרחב ותשלב ידיים עם קהילות נוספות, על מנת ליצור גם קהילות חדשות

רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):  
מנהל יחידת נוער במינהל הקהילתי: איתיאל, טל' 050-2333484  
רכז מנהיגות נוער בקהילה: אלי, טל' 054-6864322  
מנהל בית ספר רנה קסין: דוד גולנזר, טל' 050-4667717  
רכזת בית ספר בקהילה: אפרת דורלכר, טל' 05-08898157



# מפגש עם ילדי צמי"ד בית הספר תל"י גילה



תחום/נושא:

"האחר הוא האני", "היחס לשונה"

זיהוי הצורך:

אוכלוסייה פריפריאלית, גישור בין אוכלוסיות שונות

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: כסף לציוד, כיתה בבית הספר

אנושי: מנהלת, מחנכת, תלמידים, הורים, אירגון צמי"ד אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): קבלת מידע על אוכלוסיית צמי"ד ויצירת קשרים עימם, רעיונות לתכנים בעת המפגשים

## שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בית ספר, עיריית ירושלים

מגזר שני: ללא

מגזר שלישי: מינהל קהילתי - אגף הנוער (שיתוף פעולה ביום המעשים הטובים), עמותת צמי"ד, תנועת נוע"ם התאגדות תושבים: מרכז הקיימות בגילה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודש וחצי

קהל היעד: תלמידי כיתות ה' ואוכלוסיית צמי"ד

תיאור הפעילות: בתחילה יצרנו קשר עם רכזת אירגון צמי"ד, הילה, וקיבלנו מידע על האירגון. בהמשך הכנו את תלמידי הכיתה למפגש.

לאחר מכן כתבו הילדים מכתבים לילדי צמי"ד והתחלנו במפגשים. תכני המפגשים, שהתקיימו בערבים, נקבעו על ידי התלמידים

את הרעיונות ליום המעשים הטובים קיבלנו מלירון דרעי, מנהל רובע דרום, אריאל רכז הנוער בגילה ומיה רכזת הקיימות חלוקת תפקידים בתוך בית הספר: רכזת בית ספר בקהילה/ מחנכת - יצירת קשר עם רכזת צמי"ד. מחנכת - הכנת פעילות היכרות. תלמידים - קביעת תוכן המפגשים. מנהלת - פיקוח על הנעשה

חלוקת תפקידים בקהילה: הורים - יצירת קשר ראשוני עם אירגון צמי"ד והבאת הילדים לבית הספר בשעות הערב. מיה רכזת קיימות - חשיבה על פעילות מתאימה ביום המעשים הטובים. אריאל רכז אגף הנוער בגילה - חשיבה על פעילות משותפת ביום המעשים הטובים. רכז נוע"ם - מתן חונכים שיעזרו ביום המעשים הטובים

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: 3-4 פעמים לאורך השנה למשך שעה וחצי. מובילים ופעילים: התלמידים הם מובילי הפרוייקט: חושבים על פעילות ומבצעים אותה ביחד עם ילדי צמי"ד.

מספר המשתתפים: 50 - 30 תלמידי הכיתה ו- 20 ילדי צמי"ד מקום הפעילות: בית הספר ומחוצה לו

## נכסים:

משאבים כספיים: 1000 ₪ - כסף להכנת משלוחי מנות, צביעת מעקות, הכנת משחקי יצירה והכנת קישוט ליום העצמאות, וכן הסעה ל"פסטיבל צמי"ד.

שווי כסף: זמן, כוח אדם (המנהלת, המחנכת, רכזת בית ספר בקהילה, הורים מלווים, רכזת מרכז הקיימות, חונכי נוע"ם).



## המלצת השף

לפעמים אני דומה לפעמים אני שונה, אך תמיד אני שווה

תוצר טווח קצר: הכנת משלוחי מנות וחלוקתם לילדים בבית החולים שערי צדק, צביעת מעקה ברחוב בגילה, מסיבת חנוכה משותפת, הכנת משחקי דידקטיים לכבוד חג הפסח, קישוט מרכז הקליטה בגילה לקראת יום העצמאות, השתתפות בפסטיבל צמי"ד בו קיבל בית הספר תעודת הוקרה מראש העיר

תוצר טווח ארוך: המשך הקשר עם אירגון צמי"ד גם בשנים הבאות עם שכבות גיל שונות המשך הקשר בין התלמידים וילדי צמי"ד מחוץ למסגרת בית הספר

### טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:

איגום הגורמים הקהילתיים, תחושת משמעותיות של הילדים, הקהילתיים הרלוונטיים, תחושת משמעותיות של הילדים, תיאום ואירגון, פעולה מתוך מסוגלות עצמית, דבקות במטרה, הוראת ערכים כמו: קבלת השונה ויישומם, חלוקת תעודות חודשיות על התנהגות ערכית לתלמידים, יצירת חיבור אישי בין התלמידים לילדי צמי"ד

### רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

בית ספר תל"י גילה: טל' 02-6766501

מנהלת בית הספר: ליאת אלהרר כהן, טל' 054-8092009

רכזת: תיקי מזון, טל' 054-6900750

רכזת עמותת צמי"ד: הילה, טל' 054-6546593

רכז אגף הנוער: אריאל, טל' 052-8825547

רכזת קיימות בגילה: מיה, טל' 02-5333201

רכז נוע"ם בגילה: אוריה, טל' 052-3394711

# שוק קח תן בית הספר תל"י רמת מוריה

תחום/נושא:

שוק קח תן, יזמות

זיהוי הצורך:

תרומה למוסד נצרך, הטמעת ערך הנתינה



## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: חומרים להכנת המוצרים שימכרו

אנושי: צוות, הורים, תלמידים ומתנדבים

אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): מוצרים שנתרמו

שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: צוות בית הספר, מנהל רובע דרום - לירון דרעי

מגזר שני: חנות בועות סבון, חיוכים

מגזר שלישי: עמותת רוח טובה, "מסע אחר" עולים סטודנטים,

תנועת נוער, הגן הבוטני

התאגדות תושבים: ללא

נכסים:

משאבים כספיים: קניית חומרים לתוצרים שימכרו



## המלצת השף

עשייה למען אחר - מעצימה, נותנת סיפוק, תחושת שייכות ומסוגלות. תוצאה: win win

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** מתחילת השנה יידוע כל הגורמים, כחודש לפני האירוע באופן יותר אינטנסיבי

**קהל היעד:** תלמידים והורי בית הספר, ילדי הגנים והוריהם, קהילת השכונה, עולים מרוסיה - "מסע אחר", תנועת נוער  
**תיאור הפעילות:** קיום יריד שיכלול שוק קח תן באמצעות פריטים אותם יביאו הילדים ובנוסף הכנת מוצרים בבית הספר. תכנון משותף יחד עם צוות המורות לגבי תוכן היריד והפריטים שיהיו בו.

שבוע לפני היריד - הכנות בכיתות, שיתוף הורים בעזרה בהכנה וביריד עצמו.

גיוס כוחות לעזר - תנועת נוער, מתנדבי תכנית "מסע אחר", עמותה לבריאות וספורט בקרב ילדים

**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** כל מורה אחראית ליצירת מוצר למכירה ביריד.

רכזת ומנהלת - אחראיות על הקמת הדוכנים ואירגון מקום ליריד

**חלוקת תפקידים בקהילה:** הורי תלמידים הכינו מאפים שונים למכירה: עוגות וחלות לשבת.

תנועת הנוער והעולים ממסע אחר - מיון החפצים לשוק קח תן, אירגון הדוכן ואחריות על הדוכן ביום האירוע

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** 2 אירועים גדולים

**מובילים ופעילים:** רכזת קהילתית, מנהלת בית הספר, צוות המורות, מדריכי תנועת הנוער, עולים מרוסיה מתוכנית

"מסע אחר"



# הקמת פורום חינוך בית הספר זלמן ארן



תחום/נושא:

**הקמת פורום חינוך**

זיהוי הצורך:

צורך בקיום שיח חינוכי במרחב השכונתי. בנוסף, העדר מסגרות משלימות לפעילות לילדים בשכונה בשעות אחר הצהריים

## מצרכי בסיס:

**הון:**

**פיזי:** מקום התכנסות בבית הספר  
**אנושי:** צוות מינהל קהילתי, מנהלת ורכזת מבית הספר, נציגות תושבים, נציגי כלל המוסדות הפעילים בשכונה  
**אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן):** היכרות ורתימה של "הרשת" האנושית הרלוונטית לעשייה

**שותפים בקהילה:**

**מגזר ראשון:** בית הספר, לשכת רווחה, פרויקט שיקום שכונות, רווחה חינוכית, תוכניות חינוכיות במנח"י, קידום נוער, רכזת בית ספר בקהילה  
**מגזר שני:** ללא  
**מגזר שלישי:** מינהל קהילתי: מנהלת, רכז קהילתי  
**התאגדות תושבים:** חברת הנהלה ונציגות תושבים

**נכסים:**

**שווי כסף:** זמן עבודה



## המלצת השף

לו"ז ברור ומאורגן בד בבד עם גמישות מחשבתית

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

**זמן הכנה:** כחצי שנה  
**קהל היעד:** קהילת בית הספר ותושבי השכונה  
**תיאור הפעילות:** הקמת פורום חינוכי מורחב  
**חלוקת תפקידים בתוך בית הספר:** מנהלת, סגנית - יצירת קשרים ראשוניים, אירוח הפורום  
**חלוקת תפקידים בקהילה:** גיבוש צוות מוביל ביחד עם

### שלב ב' - ביצוע

**משך ותדירות:** במשך כחצי שנה, 3 פגישות  
**מובילים ופעילים:** בית הספר, מינהל קהילתי ורכזת בית ספר בקהילה  
**מספר המשתתפים:** 11 משתתפים  
**מקום הפעילות:** בית הספר זלמן ארן  
**תוצר טווח קצר:** יצירת הפורום ובו התכנסות ומיפוי נתונים של האזור. "זיקוק" יעד בולט של מתן מענה באמצעות תכניות חינוכיות בשכונה בשנה"ל תשע"ו  
**תוצר טווח ארוך:** תהליך חשיבה ארוך טווח שיערב תושבים וקבוצות פעילות נוספות במרחב.  
רצון לקיים כנס תושבים שיעלה את הסוגיות החשובות "מהשטח" ויהווה בסיס להמשך הפעילות של הפורום בעתיד והרחבת מעגלי העשייה והשיתוף באזור  
**טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:** חלום גדול

בצעדים קטנים!  
הגדרת יעד ברור, ארגון ודבקות במטרה מתוך ראייה ערכית  
**רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):**  
בית הספר זלמן ארן: טל' 02-6712385  
דוא"ל: ormamo@zalmanaran.co.il  
מנהלת בית הספר: קרן מור ארואסטי  
סגנית ורכזת בית ספר בקהילה: ליזי אלמודאי  
מינהל קהילתי בקעה רבתי: מנהלת, דורית שטרית



# אורות ברמות בית הספר ממ"ד הראל

תחום/נושא:  
אירוע שיא שכונתי  
זיהוי הצורך:  
שינוי תדמית בשכונת רמות



## מצרכי בסיס:

### הון:

פיזי: קניון רמות  
אנושי: צוות פורום החינוך המרחבי-קהילתי: מינהל קהילתי רמות, בתי הספר מופת והרא"ל, תנועות הנוער הצופים ובני עקיבא, וועדי הורים, גרעין אודי  
אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): מאלף כלבים, תיאטרון גוונים

### שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: בתי הספר מופת וממ"ד הרא"ל רמות, מינהל קהילתי רמות  
מגזר שני: קניון רמות המתפתח  
מגזר שלישי: גרעין אודי ע"ש אודי אלגרבל, תנועות הנוער בני-עקיבא והצופים  
התאגדות תושבים: דוכנים מגוונים ועצמאיים של תושבי השכונה

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: חודש  
קהל היעד: תושבי רמות, אך בעיקר אוכלוסיית הורי בתי הספר והגנים בשכונה  
תיאור הפעילות: אירוע שיא למשפחות לכבוד חג חנוכה שהעלה על נס את העשייה בשכונת רמות - דוכנים שונים, סדנאות יצירה, הדגמה של מאלף הכלבים, הדלקת נרות ערכית, הסבר וסרטון תדמית של עמותת אודי וסרטון תדמית על בית ספר הרא"ל. הדלקת חנוכייה רשמית על ידי נציג חב"ד והצגה לחנוכה

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: 5 שעות, חד פעמי  
מובילים ופעילים: כל משתתפי פורום החינוך - מנהלי בתי הספר והרכזים, מינהל קהילתי רמות, רכזת יחידת הנוער בשכונה והמנכ"ל, הנהלת הקניון, עמותת אודי, תנועות הנוער, יו"ר ועדי ההורים של 2 בתי הספר המובילים: הרא"ל ומופת  
מספר המשתתפים: כ-200  
מקום הפעילות: קניון רמות  
תוצר טווח קצר: למידת אופן העבודה המשותפת בין כל חברי הפורום  
תוצר טווח ארוך: "טיוב" עבודה משותפת של כולם ושימור התוצר

### נכסים:

משאבים כספיים: עיריית ירושלים וקניון רמות  
שווי כסף: ציוד טכני (רמקול, מגבר, שולחנות לדוכנים, מחצלות, סופגניות, כדורים פורחים, נרות גדולים, במה להצגה



## המלצת השף

מוטיבציה ורצון, מחפים על חוסר ניסיון. התלהבות ועשייה עם "ברק" בעיניים, מוסיפה להצלחה ככל כפליים!!!

טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים: בכדי להצליח עלינו להגיע למשימה חדורי מוטיבציה, עם "ברק" בעיניים ונכונות לעבודה מאתגרת!



1



# פרויקט הגן הארכיאולוגי בי"ס תל"י פסגת זאב מזרח



תחום/נושא:

שיקום גן ארכיאולוגי הממוקם סמוך לבית הספר

זיהוי הצורך:

הקמה של מקום בילוי איכותי עבור קהילת התושבים בפסגת זאב מזרח, תוך חיזוק הקשר בין התושבים למקום וחיבור למקורות ולהיסטוריה במקום. נוסף על כך, ניסיון להפחית ונדליזם על ידי מעורבותם ופעילותם של בני הנוער בבניה ובשיקום של הגן

## מצרכי בסיס:

הון:

פיזי: פסיפסים להכנת שלטים, כלי חפירה לחקר וגילוי במקום, גדרות ומלט לבניה והפיכת המקום לבטיחותי עבור המטייל. אנושי: תלמידי שכבת ד' מבית ספר תל"י ותלמידי שכבת ד' מבית ספר נועם, מדריכים מטעם רשות העתיקות אחר (ידע/ניסיון/ציוד/תוכן): ללא

## שותפים בקהילה:

מגזר ראשון: תלמידי בית הספר תל"י ותלמידי בית ספר נועם בנים  
מגזר שני: רשות העתיקות  
מגזר שלישי: מינהל קהילתי כשותף פעיל ומעורב בנעשה בגן, תנועות הנוער בפסגת זאב  
התאגדות תושבים: ללא

## נכסים:

משאבים כספיים: גיוס משאבים כספיים להפיכת המקום לבטיחותי עבור המטיילים, למימון הדרכות מטעם רשות העתיקות והקמת גן בסגנון בתואם את התקופה העתיקה שמייצג הגן



## המלצת השף

שיתופי הפעולה מהווים תבלינים מיוחדים לתבשיל, כל תבלין תורם את טעמו הייחודי בתוצר. בשיתופי הפעולה טמון הכח להפוך את העשייה והתוצר למשובח ואנין יותר. כך בעזרת שיתופי פעולה הצלחנו לאסוף תקציבים ומשאבים אנושיים ולמנף את הפרויקט

## מתכון:

### שלב א' - גיבוש הרעיון ועיצוב התכנית

זמן הכנה: כשנה נדרשת להתחלה של התהליך, להיכרות עם המקום ולעבודת התלמידים במקום. שנים נוספות דרושות בכדי להפוך את המקום כפי שהוא נראה בחזונו קהל היעד: תלמידי שכבות ד' בבית ספרנו, תלמידי שכבות ד' בבית ספר נועם בנים, תושבי פסגת זאב מזרח תיאור הפעילות: התלמידים לומדים על המקום, עברו והשימושים בו בתקופה העתיקה. התלמידים עובדים בגן, חופרים ומגלים וכך לומדים אודות עבודת הארכיאולוג. תנועות הנוער יעבדו במקום ויעצבו שלטים מתאימים במתחם. הילדים מכינים שלטי פסיפס לחלקי המבנה. בסוף השנה יתקיים יום שיא בו יוזמנו אנשי הקהילה שיקבלו הדרכה מתלמידי כיתות ד'

### שלב ב' - ביצוע

משך ותדירות: כעשרה מפגשים של לימוד ועבודה במקום. העלינו את הנושא בפורום קהילתי וגייסנו תמיכה ותקציב נוסף מובילים ופעילים: המינהל הקהילתי, ילדי כתות ד', בית ספר נועם בנים, תנועות הנוער מספר המשתתפים: 100 ילדים הפעילים באתר מקום הפעילות: הדרכות בכתות, עבודה וחפירה בגן ארכיאולוגי, יום שיא באתר תוצר טווח קצר: גן מאורגן ומסודר, כולל שילוט מתאים

והדרכה על ידי הילדים  
תוצר טווח ארוך: גן ארכיאולוגי בטיחותי דיו כדי לאפשר למטיילים לטייל בו באופן חופשי, לצידו גן משחקים ברוח התקופה עתיקה

### טיפים להצלחה והתמודדות עם אתגרים:

על הפעילות לענות על צרכים אמיתיים העולים בחשיבה משותפת עם המינהל הקהילתי וגורמים נוספים בקהילה, בכדי שהפעילות והתוצר יהיו משמעותיים לקהילה. חשוב מאוד שיהיה חזון מוביל בכדי שהצעדים שנקטו יהיו צעדים בדרך להגשמתו. חשוב להירתם למען החזון ולשתף פעולה. בשיתוף פעולה ניתן לגייס יותר משאבים, כסף ופעילים הלוקחים חלק ותורמים להגשמת המטרה

### רשימת קניות (שם בית ספר, מנהל, רכז, עמותה, גופים):

מנהלת בית הספר: ריקי חטב  
רכזת קהילה: מלי יחזקליאן  
שיתוף פעולה עם בית ספר נועם בנים.  
מנהל: אבישי פרינץ,  
רכז קהילה: מאיר קליינמן  
מינהל הקהילתי, שלוחת המזרח  
תנועות הנוער העובד והלומד בהובלה של איה  
רשות העתיקות בהדרכה של המדריך חיים





## ”בית ספר בקהילה”

צרו קשר:

 'בית ספר בקהילה' [bsbakehila.wix.com/bsk2015-16](https://bsbakehila.wix.com/bsk2015-16)  [bsbakehila@gmail.com](mailto:bsbakehila@gmail.com) 